

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫЗЫЛ-КИЙСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ИННОВАЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
ИМ.КУЛАТОВА**



# **ӨЗДҮК ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**

**Преподавателя цикла «ЭУП» и «КСиК»  
Байбалаев Э.К.**

**КЫЗЫЛ-КИЯ  
2020 г.**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
Кызыл-Кийский горнотехнический колледж инновации и экономики  
им. Т. Кулатова

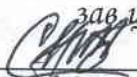
**Цикл: «ЭУП»**

**Индивидуальный план  
Работы на период с 2020-2021 учебный год.  
Преподавателя цикла  
Байбалаев Эркинбек Камчыбекович**  
**ИНСТРУКЦИЯ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ**

1. Индивидуальный план является документом, определяющим организацию труда профессорско – преподавательского состава на учебный год.
2. Индивидуальный план преподавателя составляется исходя из требований текущего и перспективного планов цикла в 2 – экземплярах (один для цикла, второй остается у преподавателя).
3. Виды работ называются в соответствии с «Нормами времени».
4. Общий объем всех видов работ должен составить в пределах фондов времени работы на текущий год.
5. Контроль выполнения индивидуального плана возлагается на заведующего цикла.
6. Индивидуальный план хранится на цикле в течение 5-ти лет.
7. Изменение в индивидуальном плане в течение учебного года преподавателем могут выноситься только по указанию зав.цикла на основании решений цикла (протоколно).
8. Принцип избрания индивидуальный план является документом для составления заключения об активности преподавателя за год.
9. Сведения об выполнении работ преподавательским составом представляются в учебную часть 2 раза в год, за зимний семестр в виде справки, за учебный год в виде «закрытого» индивидуального плана и сводной ведомости.
10. Выполнение каждого вида работ подтверждается лично зав. циклом по каждой позиции отдельно.
11. Преподаватель, не выполнивший запланированный вид работы, прилагает индивидуальному плану письменное объяснение.
12. Пятилетний план по научно – исследовательской работе составляется на отдельной бланке.


«УТВЕРЖДАЮ»

зав. цикла «ЭУП»

  
Сейдалиева Ф.А.  
«21» 09 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»

зав. цикла «КСиК»

  
Марасулов А.К.  
«21» 09 2020г.

## ПЛАН

Работы на 2020-2021 учебный год

Порученные учебные дисциплины:

1. Введение в экономику
2. Информационная технология в ПД
3. Предпринимательская деятельность
4. Управление Базами данных ПК
5. Цифровое устройство и их проектирование.
6. Компьютерные системы и их коммуникации.
7. Теория информационных процессов систем ПК
8. Разработка и эксплуатация удаленных данных
9. Разработка и стандартизация программы ИТ
10. Учебная практика
11. Производственная практика

Годовая нагрузка исходя из 8-ми часового рабочего дня:

Виды работы	Часов	
	Запланировано	Фактически выполнено
Учебная	867	
Учебно-методическая	150	
Организационно-методическая	100	
Научно-исследовательская	100	
Работа по воспитание студентов	100	
<b>ВСЕГО:</b>	<b>1317</b>	

**Примечание:** Ответственность за соответствие фактической нагрузки плановой в пределах годового фонда работы, исходя из 6-ти часового рабочего дня.

Прочие виды работ за пределами 6-ти часового рабочего дня.  
(хоздоговорная НИР, совместительство, общественные поручения и другие)

## РАЗДЕЛЫ

I. Учебная работа



в) Цикл «КСиК»

№ п/ п	Наименование предмета	Группа	I семестр		II семестр		Консультации	Экзамен	курсовая	Всего часов
			лекции	практич	лекции	практич				
1	Управление с базами данных ПК	11-КСиК			18	18	4	6		46
2	Цифровое устройство и их проектирование	11-КСиК			18	18				36
3	Компьютерные системы и коммуникации	91-КСиК			18	18	4	6		36
4	Теория информационных систем и процессоров ПК	91-КСиК	28	26					36	90
5	Разработка и стандартизация программы ИТ	91-КСиК	28	26			4	6		64
6	Разработка и эксплуатация удаленных данных ПК	91-КСиК	18	18						36
7	Учебная практика	11-КСиК				60				60
8	Производственная практика	91-КСиК		72						72
<b>Всего за семестр</b>			<b>74</b>	<b>142</b>	<b>54</b>	<b>114</b>	<b>16</b>	<b>18</b>		
<b>Фактически выполнена</b>			<b>216</b>		<b>168</b>		<b>30</b>	<b>36</b>		<b>450</b>



*Краткий отчет по учебной работе:*

---

---

---

---

---

---

---

**II. Учебно-методическая работа**

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Методическая проблема: создание учебно-методического обеспечения образовательного процесса и контрольно-оценочной деятельности	июнь		
2	Формы работы над методической проблемой: организованные тематические совещания при сопровождении пед.коллектива.			
3	Составление и оформление календарно-тематического плана по преподаваемым дисциплинам	До 15 сентября	выполнено	
4	Составление индивидуального плана работы преподавателя на 2020-2021 уч.год.	До 15 сентября	выполнено	
5	Корректировка рабочих программ по учебным дисциплинам Введение в Экономику, предпринимательство	Сентябрь	выполнено	
6	Разработка контрольно-оценочных средств по дисциплинам КСиК,	в течение уч. года		
7	Разработка контрольно-измерительных материалов по дисциплинам: КСиК.	в течение уч. года		







4	Работа с активом группы	в течение уч. года		
5	Участие в городских и общеколледжных спортивных мероприятиях	По плану работы колледжа		
6	Участие в городских и общеколледжных культурно-массовых мероприятиях	По плану работы колледжа		
7	Изучение правил внутреннего распорядка	Сентябрь	выполнено	
8	Проведение тематических классных часов по плану воспитательной работы	Вторая неделя месяца		
9	Вовлечение студентов в исследовательскую работу	В течение года		
10	Участие в трудовых делах колледжа	В течение года		
11	Проведение психологического анкетирования студентов	По плану работы психолога		

*Краткий отчет по работе воспитание студентов:*

---



---



---



---



---

*V. Научно - методическая работа*

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Руководство научно- исследовательской работой студентов		
2	Публикации в научных журналах, сборниках, в интернет - сайтах: – городской, областной уровень; – республиканский уровень; – международный уровень	регулярно в течение года	
3	Участие в профессиональных конкурсах и выставках	в течение уч.	

		года	
4	Участие в научно практических конференциях: – международных; республиканских	в течение уч. года	
5	Участие в организации и проведении научных семинаров, подготовленных: – совместно с другими учебными заведениями; – отделениями колледжа; – другое	в течение уч. года	
6	Разработка учебников, методических рекомендаций, учебных пособий	в течение уч. года	
7	Разработка методических рекомендаций для проведения практических работ по дисциплине Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризация.	в течение уч. года	
8	Разработка рабочих программ, написание авторских программ, составление дидактических и экзаменационных материалов, открытые уроки, создание учебно-методических комплексов (УМК) по преподаваемым дисциплинам и ПМ, разработка презентаций	в течение уч. года	
9	Научные публикации, статьи различной направленности в области образования, публичные выступления, в том числе на научно-практических конференциях и семинарах	в течение уч. года	

*Краткий отчет по научно-методической и НИ работе:*

---



---



---

*VI. Повышения квалификации на период 2020-2021 учебный год.*

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Место повышения квалификации	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Тема самообразования	в течение уч. года		
2	Посещение открытых уроков, мастер-классов	в течение уч.		

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Т.КУЛАТОВ атындагы КЫЗЫЛ-КЫЯ ТОО-ТЕХНИКАЛЫК,  
ИННОВАЦИЯ ЖАНА ЭКОНОМИКА КОЛЛЕДЖИ  
КЫЗЫЛ-КИЙСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ИННОВАЦИИ И ЭКОНОМИКИ им.Т.КУЛАТОВА  
«Мекемелерди башкаруу жана экономика» циклы  
Цикл: «Экономика и управления предприятием»

«Каралды»

«Э жБ» циклында  
протокол № 6

Ф.А.Сейдалиев:

«21» \_\_\_\_\_ 2021 г.

«Макулдашылды»

Колледждин усулчусу

Г.Т.Аширкулова

« 1 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

«Бекилемин»

Мүдүрдүн окуу иштери

Боронча орун басары

К.О.Ураимов

« 1 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Методическая разработка открытого урока по предмету :

**МСФО**

для специальности  
« Банковское дело»

Түзгөн/ Составил: Самиева Н.Р. Самиева Н.Р.

КЫЗЫЛ-КЫЯ 2021

*Краткий отчет по профориентационной работе:*

---

---

---

---

---

---

---

---

*VIII. Изменения, вносимые в индивидуальный план в течении учебного года.*

№ п/п	Вид поручений	№ протокола и дата	Подпись зав.цикла
1			
2			
3			
4			
5			

*IX. Замечания и рекомендации цикла и учебного отдела по результатам работы преподавателя за учебный год.*

*Примечание: Дата оценки работы преподавателя по учебной, учебно-методической и другим видам работ упустиения преподавателя и пути их устроения; целесообразность привлечения к работе по хоз.договорами .*

---

---

---

*X. Замечания и предложения по ведению журнала.*

№ п/п	Содержание замечаний и предложений	Фамилия и инициалы проверяющего журнал, должность и подпись
1		
2		
3		



4		
5		

*XI. Список научных и методических работ изданных с 2020-2021уч.год.*

№ п/п	Наименование статьи	Объем в печ.л	Издательство	Фамилия соавтора
1				
2				
3				
4				
5				

*Индивидуальный план рассмотрен на заседании цикла  
(Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020года и принят к исполнению  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_*

*Отчет о выполнении индивидуального плана и рекомендации  
Байбалаев Эркинбек Камчыбекович.  
Утверждены на заседании цикла «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. протокол №\_\_\_\_  
Зав. цикла \_\_\_\_\_  
Зав. цикла \_\_\_\_\_*