«Макулдашылды»
Билим берүү министрлигинин
Кесиптик билим берүү
башкармалыгы
_________ Абылкасымов Т.Т.
«27» ___06___ 2019- жыл.

«Бекитемин»
Т.Кулатов атындагы
Кызыл-Кыя тоо-техникалык,
инновациялык жана экономика
колледжинин директору
_________ Ураимов М.У.
«26» ___06___ 2019-ж.

**Т.Кулатов атындагы Кызыл-Кыя тоо-техникалык,
инновациялык жана экономика колледжине 2019-2020-окуу жылына
студенттерди кабыл алуунун
ЭРЕЖЕСИ**

Бул эреже Кыргыз Республикасынын "Билим берүү жөнүндө" мыйзамына жана Кырг Республикасынын Өкмөтүнүн 2004-жылдын 3-февралы №53 токтому менен бекитилг "Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку жана орто билим берүүнүн билим бер уюмдары жөнүндө жобосуна ылайык. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын июлунун №470 токтом бекитилген Кыргыз Республикасынын кесиптик орто билим берүү уюмуна студенттерди кабыл алуу Жобосунун. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 201 жылдын 25-мартындагы №160 токтомунун жана Кыргыз Республикасынын Билим бер жана илим министирлигинин №431/1 буйругунун негизинде иштелип чыкты.

1. Жалпы жоболор

1.1 Бул кабыл алуу тартиби уюштуруучулук укуктук формаларына (ведомстволук ба ийүүсүнө жана менчигинин формасына) карабастан. Кыргыз Республикасынын кесиптик ор билим берүүчү программаларды ишке ашыруучу билим берүү уюмдарына кабыл алуу жөнгө салат.

Бул кабыл алуу тартиби менен жөнгө салынбаган маселелерди кесиптик орто окуу жайл (мындан ары - КООЖ) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык өз алдынча чечише

1.2. Колледжге негизги орто же жалпы орто жана кесиптик баштапгыч билими бар Кырг Республикасынын жарандары. Кыргыз Республикасынын аймагында туруктуу же убактылу жашаган чет өлкөлүк жарандар. жарандыгы жок адамдар кабыл алынат (эгер окуу 3 жы болсо).

1.3. Кыргыз Республикасынын жарандары эгер бул деңгээлдеги билим алар тарабына биринчи жолу алынып жатса. конкурстук негизде мамлекеттик билим берүү стандарттарын чегинде акысыз орто кесиптик билим алууга укуктуу.

1.4. Колледжге кабыл алуу конкурстун негизинде ишке ашырылат. Конкурстун шарттар жарандардын билим берүү жаатындагы укуктарын сактоону гарантиялап. жөндөмдүү жа даярдыктуу адамдардын кесиптик орто билим алуусун камсыздоого тийиш.

1.5. Билим берүү тармагындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган жыл сайы министрликтердин, ведомстволордун, жергиликтүү мамлекеттик администрацияларды арыздарынын негизинде. Кыргыз Республикасынын Өкмөтү белгилеген бюджетти каражаттын эсебинен адистиктер боюнча даярдоонун планын (контролдук цифраларь бекитет.

1.6. I. II группадагы майып жарандардын. жеңилдиктери жана гарантиялары боюн согуштун катышуучуларына жана согуштун майыптарына теңдештирилген адамдардын. бал кезинен майыптардын, майып балдардын, айылдык жаштардын жана Кыргь

Республикасынын жараны болуп эсептелбеген кыргыз улутундагы адамдардын, ошондой эле жетим балдардын жана ата-энесинин кароосунан ажыраган балдардын ичиндеги жарандарга жыл сайын бюджеттик каражаттын эсебинен адистиктер боюнча кабыл алуу планынын (контролдук цифранын) чегинде квоталар берилет.

1.7. Адистиктери боюнча келишим (акы төлөө) негизинде кабыл алуу планын колледждин уюштуруу-укуктук формасына карабастан окуучулардын контингентинин чегинде аныктайт жана Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлиги менен макулдашылууга тийиш.

1.8. Колледж Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2003-жылдын 5-ноябрындагы № 702 "Кыргыз Республикасынын орто кесиптик билим берүү адистиктерине окутуунун нормативдик мөөнөттөрүн бекитүү жөнүндө" токтомуна ылайык тийиштүү адистиктер боюнча кесиптик орто билим берүү программаларын ишке ашыруунун шарттары бар болсо гана жарандарды окууга кабыл алуу жөнүндө жарыялоого укуктуу.

1.9. Кыргыз Республикасынын КООЖдорунда башка мамлекеттердин жарандарын окутуу Кыргыз Республикасы катышуучу болгон, белгиленген тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдердин негизинде, ошондой эле билим берүү уюмдары же жеке жарандар менен келишимдердин негизинде ишке ашырылат.

2. Кабыл алууну уюштуруу

2.1. Бул Тартипке ылайык кабыл алууну уюштуруу үчүн колледждин кабыл алуу комиссиясы түзүлүп, анын төрагасы окуу жайдын жетекчиси (директору, начальниги) болот.

2.2. Кабыл алуу комиссиясынын төрагасы кабыл алуу планы аткарылышы, лицензияда белгиленген чектүү контингенттин, ошондой эле колледжге кабыл алуу боюнча ченемдик укуктук актылардын талаптарынын сакталышы үчүн жоопту болот, кабыл алуу жана апелляциялык комиссиялардын мүчөлөрүнүн милдеттерин аныктайт, алардын иш тартибин, кабыл алуучу жана апелляциялык комиссиялардын жарандарды кабыл алуу графигин бекитет.

2.3. Кабыл алуучу сыноолорду уюштуруу жана өткөрүү үчүн кабыл алуу комиссиясынын төрагасы сынактык жана апелляциялык комиссиялардын курамдарын бекитет. Сынактык жана апелляциялык комиссиялардын ыйгарым укуктары жана иш тартиптери колледждин жетекчиси бекитүүчү алар жөнүндө жоболор менен аныкталат.

2.4. Кабыл алуу комиссиясынын ишин жана иш кагаздарын жүргүзүүнү, ошондой эле абитуриенттерди жана алардын ата-энелерин (мыйзамдуу өкүлдөрүн) жеке кабыл алууну колледждин жетекчиси тарабынан дайындалуучу жооптуу катчы уюштурат. Кабыл алуу комиссияларынын жооптуу катчыларынын кандидатуралары Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлиги менен макулдашылат. Бир эле адам удаасы менен эки жылдан ашык жооптуу катчы боло албайт.

2.5. Кабыл алуучу комиссиянын курамы, ыйгарым укуктары жана ишинин тартиби колледждин жетекчиси бекитүүчү ал жөнүндө жобо менен аныкталат. Кабыл алуучу комиссиянын ыйгарым укуктарынын мөөнөтү бир жыл.

2.6. Орто кесиптик окуу жайга кабыл алууда кабыл алуу комиссиясынын төрагасы жарандардын билим берүү жагында Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен белгиленген укуктарын сактоону, кабыл алуучу жана апелляциялык комиссиялардын ишинин ачык-айкындыгын, тапшыруучулардын жөндөмүн жана шыктарын баалоонун объективдүүлүгүн, кабыл алуунун бардык этаптарында кабыл алуучу комиссиянын жетекчилигине жеткиликтүүлүктү камсыздайт.

2.7. Колледжге өтүүгө арыз бергенде окууга кирүүчү төмөнкү документтерди тапшырат:

- паспортун же туулгандыгы тууралуу күбөлүгүн;

- негизги мектепти бүтүргөнү жөнүндө күбөлүгүнүн же орто мектепти аяктаганы тууралуу аттестаттын түп нускасын же дубликатын;

- белгиленген формадагы медициналык маалымкатын;

- аскердик белетин же катталуу күбөлүгүн;

- керектүү сандагы сүрөтүн (3х4 - 6 шт.);

- эгерде тапшыруучу Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген женилдиктерге талапкер болсо, колледжде тийиштүү адистиктер боюнча окууга кандайдыр чектөөлөр бар болсо тапшыруучу башка документтерди да тапшырышы мүмкүн.

2.8. Окутуунун ар түрдүү формаларына жана келишим (акы төлөө) негизинде окууга түшкөн арыздар өз-өзүнчө бөлөк катталып, бөлөк эсепке алынат.

2.9. Документтерди кабыл алуу:

- окутуунун күндүзгү формасына ошол жылдын 20-июнунан баштап 10-августуна чейин;

- сырттан окуу формасына ошол жылдын 15-июлунан баштап 25-августуна чейин.

2.10. КООЖдор алардын уюштуруучулук-укуктук формасына карабастан кабыл алуу эрежелерин жыл сайын иштеп чыгышат, бекитишет жана аларды Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана ушул Тартипке каршы келбөө жагынан өз Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлиги менен макулдашышат.

2.11. Чет өлкөлүк жарандар кабыл алуу комиссиясына Кыргыз Республикасынын жалпы орто билим тууралуу же баштапкы кесиптик билим тууралуу мамлекеттик документтерине эквиваленттүү билими тууралуу документтерин көрсөтүшү керек.

Чет өлкөлүк жарандардын документтерине экспертизаны Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлиги жүргүзөт. Билиминин тийиштүү деңгээли жөнүндө Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлиги берген маалымкат болмоюнча чет өлкөлүк жарандар окууга кабыл алынбайт.

3. Кирүү сыноолору

3.1. Уюштуруу-укуктук формасына, окутуунун формасына карабастан колледжге кирүү үчүн башкы критерийлер болуп тапшыруучунун билиминин деңгээли жана жөндөмү эсептелет, аны текшерүү үчүн кирүү сынактары өткөрүлөт.

3.2. Кирүү сынагын өткөрүү мөөнөтү:

- окутуунун күндүзгү окуу формасына - өтүп жаткан жылдын 20-июлунан баштап 10-августуна чейин;

- сырттан окуу формасына - өтүп жаткан жылдын 1-августунан баштап 25-августуна чейин.

Кирүү сынактары бланк менен тестирлөө, оозеки же жазуу жүзүндөгү экзамен, угуу, кароо ж.б. формаларда өткөрүлөт.

Колледжге тапшыргандар кирүү сыноолорун мамлекеттик же расмий тилде берүүнү тандап алууга укуктуу.

Кабыл алуунун тартиби, ошондой эле кабыл алуу комиссияларынын арыздарды кабыл алууну уюштуруу боюнча чечимдери, кирүү сыноолорун өткөрүүнүн расписаниеси, кабыл алуунун жыйынтыктары абитуриенттерге өз учурунда билдирилиши керек.

3.3. Колледждин кабыл алуу эрежелеринде: сыноолордун саны (экиден кем эмес, бирок - төрттөн ашык эмес, сыноолордун бирөө - мамлекеттик жана расмий тил боюнча), аларды

өткөрүүнүн формасы, предметтердин тизмеси, колледждиндин адистик боюнча профилдик предмети жана апелляцияларды кароонун тартиби аныкталат.

3.4. Кирүү сыноолору (24-пунктта көрсөтүлгөндөн башкалары) негизги жалпы жана (же) жалпы орто билим берүү программаларына ылайык өткөрүлөт.

3.5. Кирүү сыноолоруна себепсиз келбей калгандар, канааттанаарлык эмес баа алгандар КООЖго кирүү конкурсунан чыгарылат.

3.6. Бирдиктүү талаптардын аткарылышын, тесттик тапшырмалар (суроолор) боюнча сыноолордогу талаш маселелерди чечүү жана колледжге тапшыргандардын укуктарын коргоону камсыздоо максатында колледжде апелляциялык комиссия түзүлөт.

Апелляциялык комиссиянын курамына билим берүүнү башкаруу органдарынын өкүлдөрү, сабактар боюнча педагогикалык кызматкерлер көз карандысыз эксперт катары киришет.

3.7. Абитуриенттердин апелляция жөнүндө арыздары кирүү сыноолорунун жыйынтыгы жарыялагандан кийин бир сутканын ичинде берилет да, алар апелляциялык комиссия тарабынан арыз ээсинин катышуусунда бир күндүн ичинде каралат.

3.8. Апелляцияны кароо кайра экзамен тапшыруу эмес. Апелляцияны кароонун жүрүшүндө кирүү сынагын тапшыруунун натыйжасы туура же туура эмес бааланганы гана текшерилет.

3.9. Кирүү сынагын кайра тапшырууга болбойт.

4. Кабыл алуу

4.1. Кабыл алуу кирүү сыноолору бүткөндөн кийин:

- окутуунун күндүзгү формасына - ошол жылдын 25-августунан кеч эмес;

- сырттан окуу формасына - ошол жылдын 30-августунан кеч эмес ишке ашырылат.

4.2. Жакшы баа алса бюджеттик орундарга жана окутуу акысын төлөө менен келишим боюнча конкурстан сырткары кабыл алынуучулар:

- запаска бошотулган жана Кыргыз Республикасынын Өкмөтү белгилеген жеңилдиктерди алууга укуктуу аскер кызматчылар;

- тоголок жетим жана ата-энесинин камкордугусуз калган балдар (ошол жылдын 1-октябрына карата 18 жашка чыга электер);

- ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген, медициналык-социалдык экспертизанын корутундусу боюнча даярдыктын жана адистиктин тандаган багыты боюнча КООЖдо окуса болуучу адамдар;

- тандаган КООЖдогу багыттар жана адистиктер боюнча эл аралык жана республикалык олимпиадалардын жеңүүчүлөрү (ошол жылы 1-3-орундарды алгандар), эгерде олимпиадалык сабак профилдик болсо.

4.3. "Спорттун чеберлигине талапкер", "Кыргыз Республикасынын спортунун чебери", "Кыргыз Республикасынын эл аралык класстагы спортунун чебери" спорттук наамдары бар спортсмендер мамлекеттик жана муниципалдык орто кесиптик билим берүү мекемелерине тапшырууда бюджеттик орунга жана окутуу акысын төлөө менен келишим боюнча орундарга артыкчылыктуу укукка ээ болушат.

4.4. Уюштуруучулук укуктук формаларына (ведомстволук баш ийүүсүнө жана менчиктин формасына) карабастан КООЖдорго кабыл алуу билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документтин түп нускасы боюнча ишке ашырылат.