

ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ «ЭЛЕКТРОНДУК КУНДОЛУК
(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДНЕВНИК)»

г. Бишкек

«12» 06 2019 года.

Общество с ограниченной ответственностью «Медас Холдинг» в лице Генерального директора Эрмекова Чынгыза Бахадировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и Кызыл-Кийский горнотехнический колледж имени Т. Кулатова, в лице директора Ураимова Мурата Ураимовича действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Клиент и/или «УЗ», при совместном упоминании именуемые как **Стороны**, заключили настоящий Договор о предоставлении услуги «Электрондук Кундолук (Электронный Дневник)» (далее «Договор») о нижеследующем.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Специальные термины, применяемые в тексте настоящего Договора, используются в следующем значении:

- 1.1. **Услуга «Электрондук кундолук (Электронный дневник)»** (далее по тексту «услуга» и/или «Электрондук кундолук» и/или «Электронный дневник») - предоставляется дистанционно в электронном виде с использованием информационно-коммуникационных технологий для обеспечения возможности ознакомления, с ходом образовательного процесса Обучающегося в Кызыл-Кийском горнотехническом колледже имени Т. Кулатова.
- 1.1.1. **Студент** – физическое лицо, учащийся получающее среднетехническое образование.
- 1.1.2. **Учебное заведение** – Кызыл-Кийский горнотехнический колледж имени Т. Кулатова и Родитель/официальный опекун студентов.
- 1.1.3. **Информация о ходе образовательного процесса** - это информация следующего состава:
- 1.1.4. сведения о содержании образовательного процесса, в том числе календарный учебный график, расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых студентам домашних заданий на уроках текущего учебного периода;
- 1.1.5. результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки;
- 1.1.6. сведения о посещаемости уроков студентами за текущий учебный период.
- 1.2. **«НАЗВАНИЕ» программного обеспечения «Электрондук кундолук», система автоматизации (далее - Система)** - комплекс аппаратно-программных средств, предназначенных для технического обеспечения процесса предоставления услуги «Электронный Дневник» с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 1.3. **Пользователь системы** - физическое лицо, зарегистрированное в Системе и имеющее Имя пользователя и Пароль для ограниченного доступа к отдельным функциям и данным Системы;
- 1.4. **«Электронный Дневник»** - защищенный раздел данных Системы, содержащий информацию о ходе образовательного процесса отдельного обучающегося и функционирующий с учетом следующего:
 - 1.4.1. информация Электронного дневника и функции по его изменению доступны через сайт сети Интернет с адресом www.kundoluk.kg или через мобильное приложение «KUNDOLUK»;
 - 1.4.2. просмотр и изменение информации Электронного дневника осуществляются путем передачи данных и команд через сеть Интернет;
 - 1.4.3. доступ к Электронному дневнику предоставляется пользователям Системы при условии успешной Аутентификации;
 - 1.4.4. создание «Электронного дневника» в Системе осуществляется Исполнителем путем его регистрации с использованием функций Системы;
 - 1.4.5. предоставление доступа пользователю Системы к «Электронному дневнику» осуществляется Исполнителем при наличии законного основания путем предъявления пользователю

секретного слова и его использовании при присвоении учетных сведений пользователя и прав на просмотр или изменение информации Электронного дневника администратором Исполнителя и учебного заведения.

- 1.5. **Секретное слово** – последовательность символов, известная родителям студентов, позволяющая определить факт подлинности родственных отношений регистрируемого родителя и студента.
- 1.6. **Аутентификация** – удостоверение правомочности дистанционного обращения пользователя к Электронному дневнику, осуществляемое при помощи Имени пользователя и Пароля.
- 1.7. **Имя пользователя** – последовательность символов, однозначно выделяющая (идентифицирующая) каждого отдельного пользователя среди других пользователей Системы.
- 1.8. **Пароль** – последовательность символов, известная только отдельному пользователю и Системе и используемая для аутентификации такого пользователя.
- 1.9. **Авторизированный доступ** - доступ при условии успешной аутентификации.
- 1.10. **Преподаватель** – лицо, осуществляющее ввод информации о ходе образовательного процесса в Электронный дневник студентам.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Программное обеспечение «Электрондук кундулук» (Электронный дневник), система автоматизации (именуемая в дальнейшем «Система»), принадлежащая Исполнителю, предоставляется Исполнителем в пользование учебного заведения и родителям студентов с целью обеспечения электронного учета посещаемости учебного заведения, успеваемости, домашнего задания студентов, а также информационного обмена между администрацией учебного заведения, её преподавательским составом и их родителями, путем размещения Информации о ходе образовательного процесса в информационной Системе.
- 2.2. Факт оказания услуг Исполнителем Заказчику подтверждается подписанием Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.
- 2.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения настоящего договора и до завершения учебного года (07 июля) 2020 года.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

- 3.1. Учебное заведение обеспечивает Исполнителя актуальной и достоверной информацией «Электронного Дневника» путем ее еженедельного (ежедневного) обновления. Информация, содержащаяся в «Электронном Дневнике», соответствует данным, отражающим ход образовательного процесса на бумажных носителях.
- 3.2. Размещение информации учебным заведением в «Электронном Дневнике», а также получение информации Клиентом из «Электронного Дневника» осуществляется путем передачи информации через сеть Интернет.
- 3.3. Предоставление доступа родителю студентам к «Электронному Дневнику» предусматривает следующее:
 - 3.3.1. Родитель студентов регистрируется Исполнителем в Системе и предоставляется Имя пользователя и Пароль;
 - 3.4. Все расходы, связанные с подключением Клиента к сети Интернет, передачей данных при просмотре родителем студентов «Электронном Дневнике» через сеть Интернет осуществляются родителем за счет собственных средств.
 - 3.5. Родитель полностью несет все риски, связанные с подключением его вычислительных средств к сети Интернет. Родитель самостоятельно обеспечивает защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вирусных атак из сети Интернет и локальных вычислительных сетей.
 - 3.6. Учебное заведение и Исполнитель предоставляет авторизированный доступ к «Электронному дневнику» с целью просмотра и изменения его информации ограниченному составу сотрудников учебного заведения, непосредственно участвующих в проведении занятий и управлении образовательным процессом студентов.
 - 3.7. Предоставление услуги «Электронный дневник» прекращается в следующих случаях:
 - 3.7.1. При завершении обучения студентов учебного заведения;

7.2. Переводе студентов из учебного заведения в другое образовательное учреждение;

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Заниматься развитием функционала Системы и поддержанием ее работоспособности, а также осуществлять техническую и справочную поддержку работы пользователей с Системой.
- 4.1.2. Предоставлять Пользователям спектр услуг в электронном виде с использованием информационно-коммуникационных технологий для обеспечения возможности ознакомления Клиента, с ходом образовательного процесса студентов в учебном заведении.
- Перечень услуг в Системе:
- a. слежение посещаемости студентов посредством считывающей картой (вход и выход);
 - b. предоставлении информации об успеваемости студентов посредством внесения преподавателя в мобильное приложение или на веб-сайт;
 - c. предоставлении информации о домашнем задании студента посредством внесения преподавателя в мобильное приложение или на веб-сайт;
 - d. предоставлении информации об объявлениях учебного заведения;
 - e. информационного обмена между администрацией учебного заведения, её преподавательским составом и их родителями.

Круг лиц, допущенных к работе с Системой от лица учебного заведения, определяется самой учебным заведением.

- 4.1.3. Исполнитель обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к информации, связанной с использованием родителем Системы. Любая информация такого рода может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке, установленном действующим законодательством.
- 4.1.4. В случае использования Паролей, средств подтверждения с целью передачи родителю или хранения учебным заведением информации, учебное заведение и Исполнитель обязуется принять необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до ее передачи родителю, а также во время хранения учебным заведением.
- 4.1.5. Исполнитель обязуется обеспечить функционирование Системы в режиме «24 часа в сутки × 7 дней в неделю × 365 дней в году» с допустимыми регламентными перерывами на техническое обслуживание. При аварийных остановках Системы восстановление ее работоспособности обеспечивается Исполнителем в кратчайшие сроки.
- 4.1.6. Исполнитель обязуется сохранять конфиденциальный характер хранимой в Системе информации и управлять доступом к Системе, редактированию и просмотру содержащихся в ней данных в соответствии с законными правами пользователей Системы и согласно договоренностям с администрацией учебным заведением.

4.2. Учебное заведение /преподаватели обязаны:

- 4.2.1. размещать в созданном Исполнителем «Электронном дневнике» Информацию о ходе образовательного процесса, ограниченную сведениями студентов.
- 4.2.2. получить письменное согласие от Родителя/Официального Опекунa, студентов на передачу, хранение и обработку персональных данных студентов, Исполнителю;
- 4.2.3. Предоставить Исполнителю ниже указанные данные студентов на размещение в «Электронном дневнике»:
- a. фамилия, имя, отчество;
 - b. дата рождения, пол;
 - c. фото;
 - d. перечень изученных, изучаемых предметов и дополнительных уроков;
 - e. успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, в итоговой месяц, в полугодии и годовых;
 - f. данные о посещаемости уроков;
 - g. расписание и содержание уроков;
 - h. содержание домашних заданий;

i. сведения о педагогах, ведущих обучение.

- 4.2.4. Учебное заведение обязана обеспечивать Исполнителя актуальной и достоверной информацией «Электронного Дневника» путем ее еженедельного (ежедневного) обновления. Информация, содержащаяся в «Электронном Дневнике», соответствует данным, отражающим ход образовательного процесса на бумажных носителях
- 4.2.5. Родитель за счет собственных средств несет расходы, связанные с подключением Клиента к сети Интернет, передачей данных при просмотре родителем студентов «Электронного Дневника» через сеть Интернет.
- 4.2.6. Родитель самостоятельно обеспечивает защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вирусных атак из сети Интернет и локальных вычислительных сетей. Родитель полностью несет все риски, связанные с подключением его вычислительных средств к сети Интернет.
- 4.2.7. Родитель уполномочивает учебную заведение в случае обнаружения или возникновения у Учебной заведении подозрений о незаконности проводимых посредством Системы операций, а также в случае получения от государственных и правоохранительных органов соответствующей информации, блокировать доступ родителя к Системе и временно прекратить предоставление услуги «Электронный Дневник» до выяснения обстоятельств.
- 4.2.8. Родитель в случае самостоятельного обнаружения или возникновения у него подозрений о незаконности проводимых посредством Системы операций, а также в случае получения от государственных и правоохранительных органов соответствующей информации незамедлительно информирует об этом учебному заведению в письменном виде. Учебное заведение, получив письменную информацию вправе временно приостановить или ограничить доступ родителя к Электронному дневнику и провести проверку самостоятельно либо с привлечением специализированной организации.
- 4.2.9. В случае подтверждения несанкционированного доступа учебное заведение, при обращении родителя, в течение «7» рабочих дней выдает родителю новый Пароль и возобновляет доступ. При отсутствии фактов, подтверждающих несанкционированный доступ, учебное заведение возобновляет доступ родителя по ранее выданному Паролю в течение «7» рабочих дней.
- 4.2.10. Учебное заведение обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к информации, связанной с использованием родителем Системы. Любая информация такого рода может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке, установленном действующим законодательством.
- 4.2.11. В случае использования Паролей, средств подтверждения с целью передачи родителю или хранения учебным заведением информации, учебное заведение и Исполнитель обязуется принять необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до ее передачи родителю, а также во время хранения учебным заведением.
- 4.2.12. Родитель обязуется обеспечить хранение информации о Пароле способом, обеспечивающим недоступность Пароля для третьих лиц, а также немедленно уведомлять Учебную заведение о компрометации пароля. Родитель не должен сообщать пароль сотрудникам учебного заведения по телефону, электронной почте или иным способом.
- 4.2.13. Родитель обязуется не раскрывать третьим лицам информацию о средствах подтверждения, находящихся в его распоряжении, хранить и использовать средства подтверждения способами, обеспечивающими невозможность их несанкционированного использования, а также немедленно уведомлять учебную заведение обо всех случаях доступа или предполагаемой возможности доступа третьих лиц к средствам подтверждения.
- 4.2.14. В случае достижения цели обработки персональных данных (окончания обучения, перевод в другое общеобразовательное учреждение) и прекращения предоставления услуги «Электронный дневник» Учебное заведение обязуется незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить хранимые на электронных носителях соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента расторжения Договора, а также письменно уведомить об этом Клиента в течение трех рабочих дней.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, предварительно

4.4. Учебное заведение/Родитель имеет право:

- 4.4.1. Учебное заведение вправе временно приостановить или ограничить доступ родителя к Электронному дневнику при наличии у учебного заведения достаточных оснований считать, что совершены попытки несанкционированного просмотра Электронного дневника от имени родителя студента. В случае временной приостановки или ограничения доступа родителя к Электронному дневнику учебное заведение уведомляет родителя любым доступным способом в течение «7» рабочих дней.
- 4.4.2. Учебное заведение, получив письменную информацию об обнаружении или возникновении подозрений о правоохранительных органах соответствующей информации, вправе временно приостановить или ограничить доступ родителя к Электронному дневнику и провести проверку самостоятельно либо с привлечением специализированной организации.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Стоимость услуги для одного студента «Электронного Дневника» по настоящему Договору составляет 29 (Двадцать девять) сом ежемесячно в течение всего учебного года.
- 5.2. Стоимость услуги для одного преподавателя «Электронного Дневника» по настоящему Договору составляет 29 (Двадцать девять) сом один раз всего учебного года.
- 5.3. Стоимость «Электронной карты» бесплатно для пользователей услуги «Электронного Дневника». В случае утери или порчи «Электронной карты» восстановление производится за отдельную плату.
- 5.4. Учебное заведение собирает оплату с студентов передаёт Исполнителю по Акту, либо перечисляет на расчётный счет Исполнителя.
- 5.5. Расчеты по Договору могут производиться как в безналичной форме, путем перечисления на банковский счет, указанный Исполнителем в п.10, на основании счета на оплату или счет-фактуры.
- 5.6. Стоимость услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором может изменяться только по письменному соглашению Сторон.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

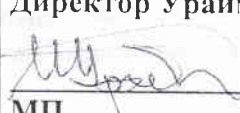

- 6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Кыргызской Республики и Договором.
- 6.2. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору, если это невыполнение или ненадлежащее выполнение является результатом наводнения, пожара, землетрясения и других стихийных бедствий, а также войны, блокады, актов и действий государственных властей и других обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли Сторон и возникших после подписания настоящего Договора.
- 6.3. Об обстоятельствах непреодолимой силы Стороны должны извещать друг друга в письменной форме в течение 5 дней с момента их наступления. Подтверждением действия обстоятельств непреодолимой силы является соответствующий документ, выданный компетентным органом (Торговой палатой).

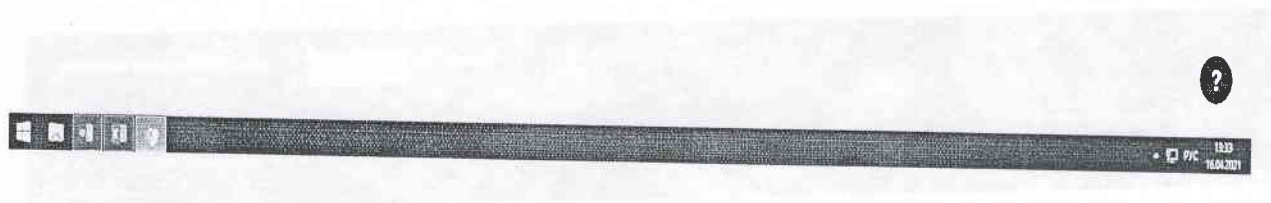
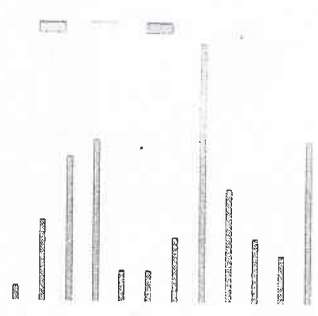
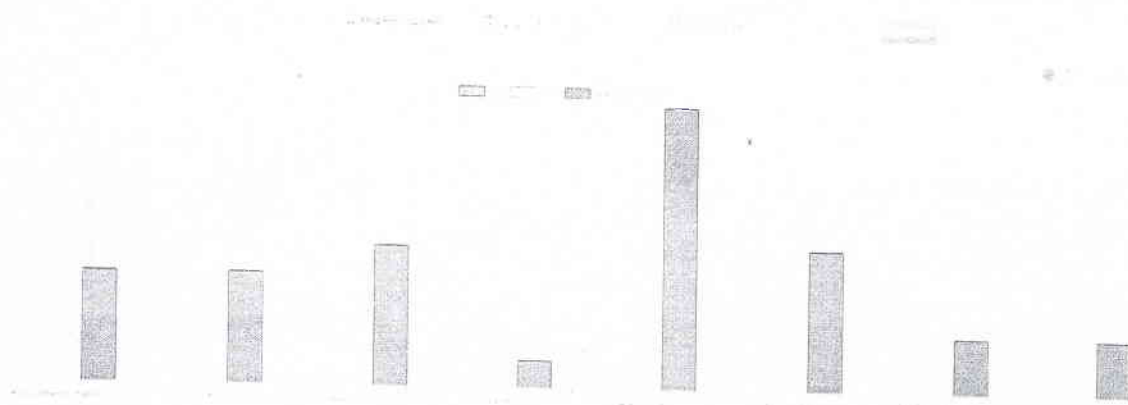
7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

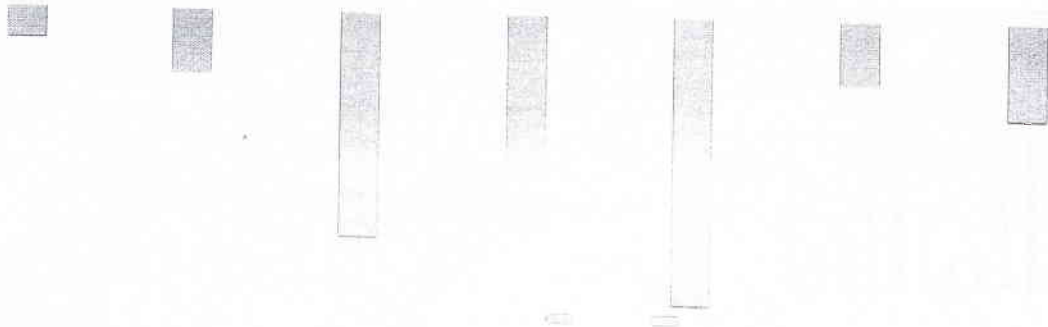
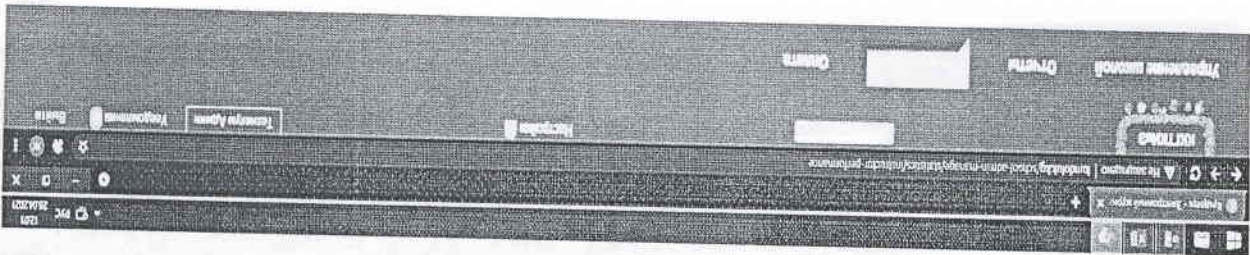
- 7.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по данному Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.
- 7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.
- 7.3. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно в следующих случаях:
- а) по письменному соглашению Сторон,
 - б) по истечению срока Договора,
 - в) в случаях, указанных в п.3.7.
- 7.4. В случае расторжения Договора по инициативе учебного заведения, последняя прекращает предоставление услуги «Электрондук кундолук (Электронный дневник)», размещает

- уведомление о расторжении Договора в Электронном дневнике и принимает меры для немедленного оповещения родителя о расторжении Договора любым доступным способом. Договор считается расторгнутым с даты и времени, указанных в уведомлении.
- 7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Договор является типовым, его распространение учебным заведением по открытым каналам должно рассматриваться как публичное предложение (оферта) учебным заведением заключить договор присоединения на условиях изложенных в Договоре.
- 7.6. В случае заключения Договора учебного заведения принимает на себя все обязательства предусмотренные Договором в отношении учебным заведением.
- 7.7. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами. Причем документ, датированный более поздним числом имеет преимущественную силу над более ранним.
- 7.8. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 7.9. Все переговоры и переписка между Сторонами, имевшие место до подписания настоящего Договора, теряют силу со дня его подписания.
- 7.10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Кыргызской Республики.
- 7.11. Если любая из статей настоящего Договора, или ее часть, окажется недействительной, то недействительная статья или часть статьи будет считаться отсутствующей в Договоре, при этом сам Договор остается в силе.
- 7.12. Все споры, возникающие по настоящему Договору, Стороны будут разрешать путем переговоров. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров, то споры подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.
- 7.13. В случае изменения своих реквизитов Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 3-х дней.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель ОсОО «Медас Холдинг»	Школа <i>Кочкор - Шейкеев</i> <i>Горно-технологической коллегии</i> <i>им. П. Суятова</i>
ИНН <u>02007201710067</u>	ИНН <u>00408199510011</u>
ОКПО <u>30028177</u>	ОКПО <u>00143509</u>
БИК <u>103021</u>	БИК _____
Расчетный счет <u>1032120000328217</u>	Расчетный счет _____
Генеральный директор Эрмеков Ч.  _____ подпись	Директор Ураимов М. У.  _____ подпись
	МП _____

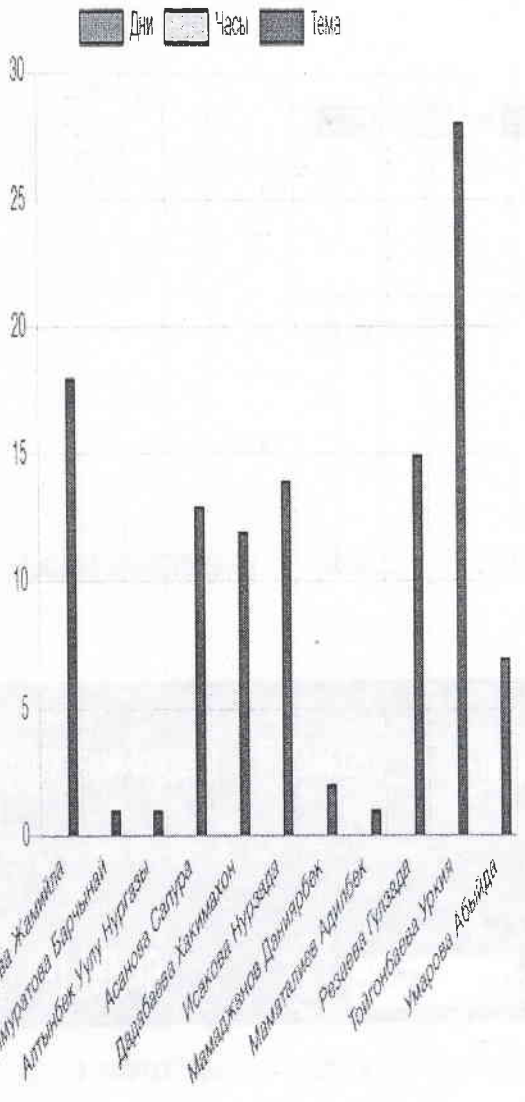


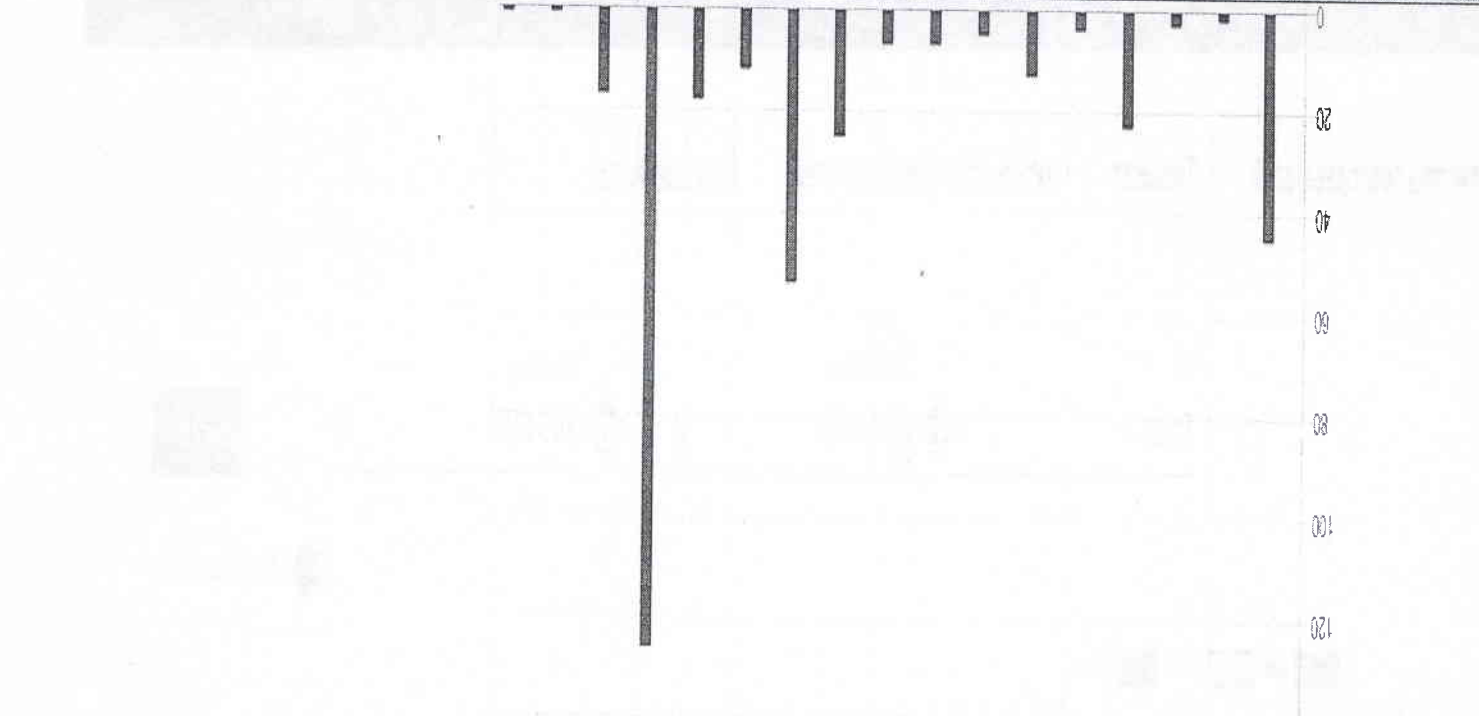


Статистика преподавателей | Турникет | Активность преподавателей | Посещаемость

Тип: _____ Дата Начало: 2020-11-30 X Дата Конец: 2020-12-08 X Показать

Только активные





Только активные

Статистика преподавателей	Турникет	Активность преподавателей	Посещаемость
Оценки			
2020-11-30			
2020-12-08			

Статистика преподавателей

Турникет

Активность преподавателей

Посещаемость

Тип

Дата Начало

Дата Конец

Тема

2020-12-03

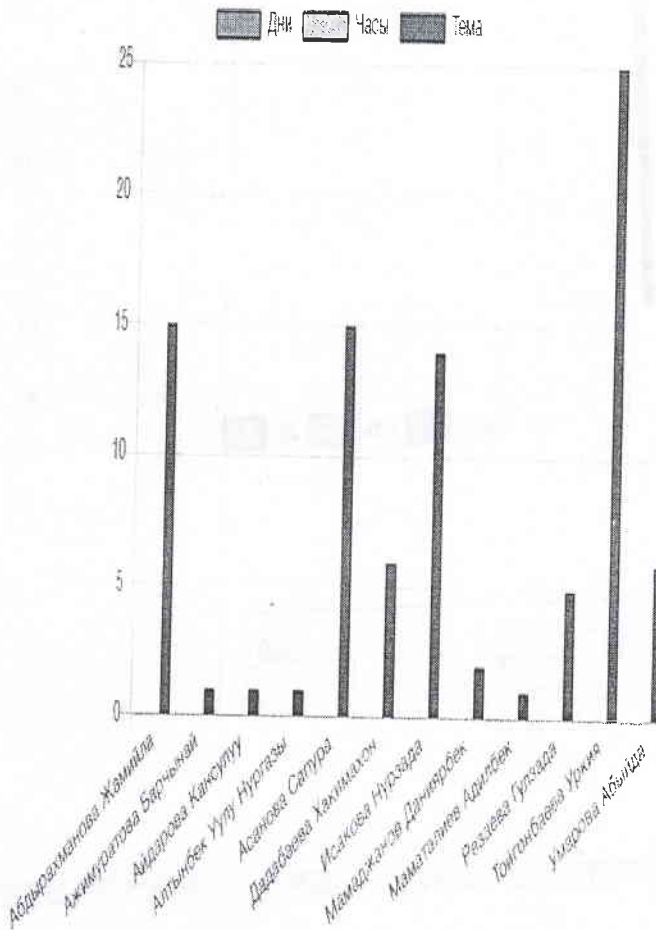
X

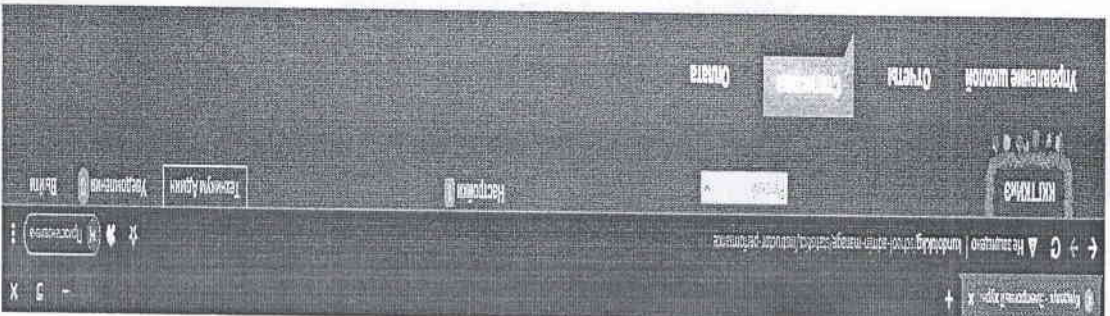
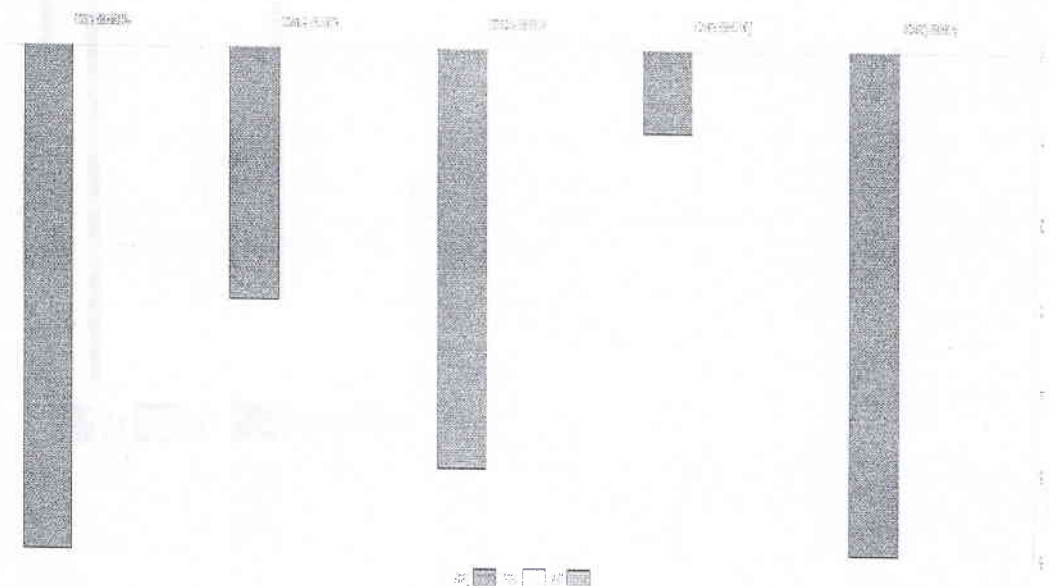
2020-12-11

X

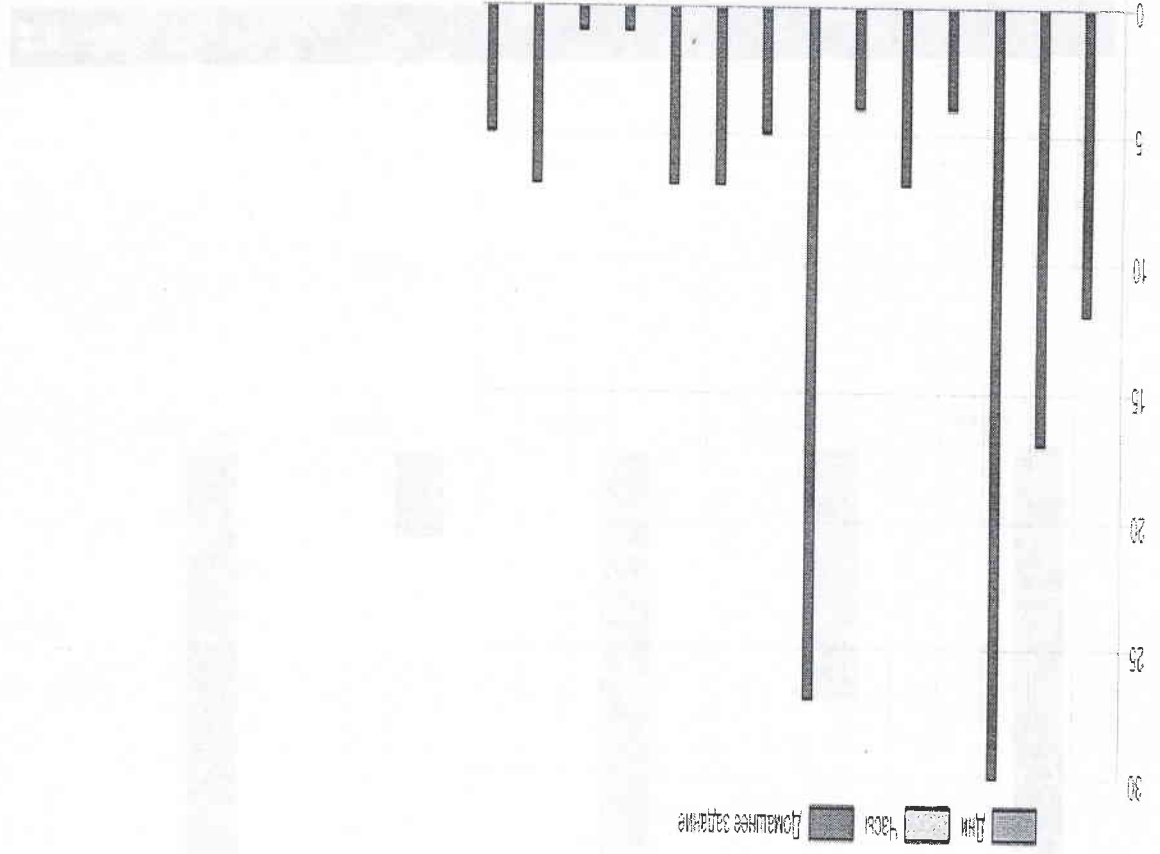
Показать

Только активные





Абдурашманова Жанилла
Асанова Саида
Амирова Фарида
Бондобоева Амангул
Жунусалиева Турнатон
Камарова Эльмира
Нурдинова Кира
Резаева Эльмира
Таймасалиева Ботма
Ташметова Фарида
Ташметова Ботма
Умарова Абайдул
Уралиева Турнатон



ТОПКО АКТИВНЫЕ

Показать

Домашнее задание 2020-11-30 X
Дата начала

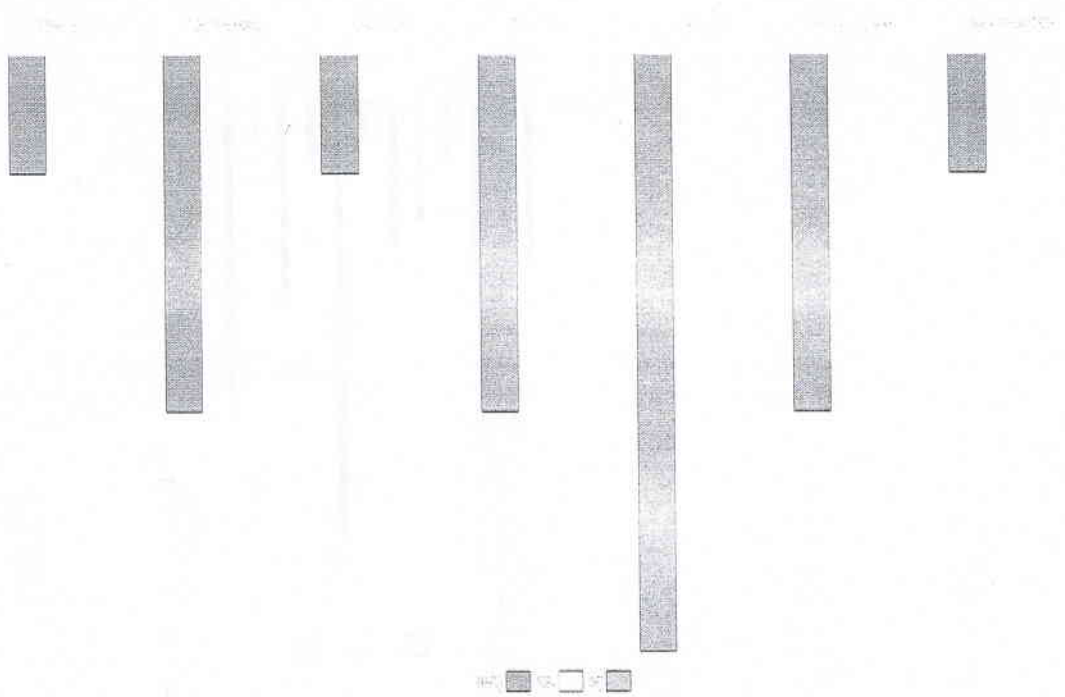
Домашнее задание 2020-12-08 X
Дата начала

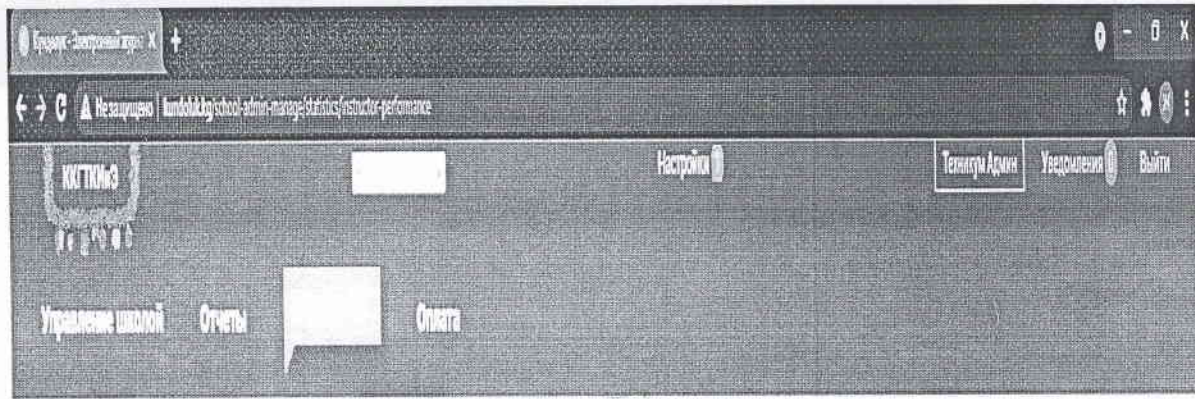
Статистика преподавателей
Турникет
Активность преподавателей
Посещаемость



- 1234
- 5678
- 91011
- 121314
- 151617
- 181920
- 212223
- 242526
- 272829
- 303132







Legend for the bar chart:

- (White)
- (Light Gray)
- (Dark Gray)

