

Министерство образования и науки
Кыргызской Республики

*Кызыл-Кийский горно-технический колледж
инновации и экономики им. П.Кулатова*

Утверждаю

Директор ККГТКИиЭ

М.Ураимов М.Ураимов

«3» 07 2020 г

Одобрена на заседании

Пед совета колледжа

от «15» 09 2020г

Основная профессиональная
образовательная программа
среднего профессионального
образования по специальности
080108 Банковское дело

Квалификация выпускника: специалист банковского дело

Вид подготовки: базовая

Нормативный срок освоения : по очной

Форма обучения: 2 года 10 месяцев

Кызыл-Кия - 2020

Основная профессиональная образовательная программа профессионального образования по специальности **080110 Банковское дело** (базовый уровень подготовки).

Разработчики:

старший преподаватель кафедры "ЭУП", заведующий дневного отделения и отдела качества образования Саидкамолов У.С.

ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.

старший преподаватель цикла "ЭУП", заведующий цикла Сейдалиева Ф.А.

ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.

УТВЕРЖДЕНО:



кандидат экономических наук, доцент, директор колледжа Ураимов М.У.

ученая степень, звание, должность, подпись Ф.И.О.

МП

СОГЛАСОВАНО:

На педагогическом совете колледжа протокол № 2 от "15" 09 2020 г

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 080108 Банковское дело
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП СПО по специальности 080108 Банковское дело
- 1.3. Цель основной образовательной программы
- 1.4. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 080108 Банковское дело
- 1.5. Требования к абитуриенту

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 080108 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

- 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 080108 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

4. УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ СПО 080108 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

- 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП СПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080108 «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»

- 7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
- 7.2. Требования к итоговой государственной аттестации выпускников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 080108 Банковское дело

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 080108 Банковское дело, реализуемая Кызыл-Кийским горно-техническим колледжем инновации и экономики им.Т.Кулатова представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную средним учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 568/1 от «15» 08 2019 года.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП СПО по специальности 080108 Банковское дело

Нормативную правовую базу разработки ООП по специальности 080108 Банковское дело составляют:

1. Закон Кыргызской Республики: «Об образовании» от 30 апреля 2002 года №92;
2. Государственный образовательный стандарт (ГОС) по направлению подготовки по специальности **080108 Банковское дело** среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от «15» 08 2019 г. № 568/1,
3. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Кыргызской Республики.
4. Нормативно-методические документы Минстерство образования и науки Кыргызской Республики

1.3. Цель основной профессиональной образовательной программы

ОПОП СПО по направлению подготовки 080108 Банковское дело имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС СПО по данному направлению подготовки.

Целью ОПОП СПО по направлению подготовки 080108 «Банковское дело» в области развития личностных качеств является формирование у студентов общих компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Целью ОПОП СПО по направлению подготовки 080108 «Банковское дело» в области обучения является формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

1.4. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 080108 Банковское дело

Срок освоения ООП СПО по специальности **080108 Банковское дело**

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Специалист банковского дела	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года 10 месяцев

Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП на базе среднего (полного) общего образования за весь период обучения в соответствии с ГОС СПО по данному направлению составляет 3600 часов и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Трудоемкость ОПОП на базе среднего (полного) общего образования

Обучение по учебным циклам	59 нед.
Учебная практика	6 нед.

Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	9 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	6 нед.
Каникулярное время	14 нед.
Итого	97 нед.

Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП на базе основного общего образования за весь период обучения в соответствии с ГОС СПО по данному направлению составляет 3600 часов и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Трудоемкость ОПОП на базе основного общего образования

Обучение по учебным циклам	98 нед.
Учебная практика	6 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	9 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	6 нед.
Каникулярное время	24 нед.
Итого	148 нед.

1.5. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 080108 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

- осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств;
- оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- ведение расчетных операций;
- осуществление кредитных операций;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 23548 Контролер (Сберегательного банка).

2.2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

При составлении учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик и итоговой государственной аттестации были сформированы общекультурные и профессиональные компетенции, которые находятся в тесной междисциплинарной связи. Учитывалось, какие дисциплины формируют конкретные компетенции, и выстраивалась логическая очередность дисциплин. Учебный план предусматривает, что большинство занятий проходит в интерактивной форме, соответственно при изучении конкретных дисциплин у студентов формируются и закрепляются деловые и профессиональные качества, требуемые в их дальнейшей работе. Получение практических навыков и апробирование своих знаний осуществляется также в ходе прохождения учебной и производственной практик.

Специалист банковского дела должен обладать общими компетенциями.

Таблица 3

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.
ОК 11.	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Специалист банковского дела также должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Таблица 4

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
Ведение расчетных операций.	
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты.
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
Осуществление кредитных операций.	
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	
ПК 3.1.	Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции.
ПК 3.2.	Выполнять операции с наличными деньгами и наличной иностранной валютой, чеками при использовании программно-технических средств.
ПК 3.3.	Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками.
ПК 3.4.	Консультировать клиентов по депозитным операциям.
ПК 3.5.	Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами.
ПК 3.6.	Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ООП

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 080108 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Учебный план по специальности 080108 Банковское дело на базе основного общего образования приведен в Приложении 1.

Учебный план по специальности 080108 Банковское дело на базе среднего (полного) общего образования приведен в Приложении 2.

4. УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ ПО ДАННОЙ ООП

Учебные программы дисциплин, профессиональных модулей разработаны профессорско-преподавательским составом Кызыл-Кийского горно-технического колледжа инновации и экономики им.Т.Кулатова в соответствии с ГОС СПО по специальности 080108 Банковское дело, Стандартом разработки УМК колледжа приведены в приложении 3.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ СПО 080108 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

В соответствии с ГОС СПО реализация основной образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

На программах среднего профессионального образования Кызыл-Кийский горно-технический колледж инновации и экономики сформирован высококвалифицированный профессорско-преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели цикла колледжа, имеющие большой стаж педагогической деятельности. К реализации основной образовательной программы, кроме штатных преподавателей, привлекаются специалисты других экономических вузов, что позволяет существенно повысить эффективность и качество организации учебного процесса, осуществлять межвузовские связи.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе составляет 30 процентов.

Преподаватели профессионального цикла имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям)

основной образовательной программы. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Он содержит в себе печатные и электронные издания основной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет, в количестве, достаточном для организации учебного процесса с заявленной численностью обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом с выходом в сеть Интернет в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Кроме того, каждый обучающийся обеспечен доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Материально-техническое обеспечение включает в себя: а) библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования; б) компьютерные классы для работы с учебно-методическими комплексами;

Для реализации ОПОП СПО имеются: компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы одной академической группы одновременно; компьютерные мультимедийные проекторы для проведения лекционных занятий, и другая техника для презентаций учебного материала.

В целом ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ СПО, определяемых ГОС СПО по данному направлению подготовки. Колледж оснащен стационарными компьютерными классами.

Со всех стационарных и мобильных компьютеров имеется доступ в сеть Internet. Во время аудиторных занятий и на самостоятельной подготовке студенты имеют возможность воспользоваться информационными ресурсами сети Internet для выполнения заданий и проведения исследовательских работ. Все

стационарные компьютеры удовлетворяют современным требованиям и позволяют запускать все необходимое для обучения программное обеспечение. Все программное обеспечение, используемое в учебном процессе, лицензировано в рамках коммерческих или академических учебных программ.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Кызыл-Кийский горно-технический колледж инновации и экономики им.Т.Кулатова является многопрофильным инновационным средним учебным заведением.

Колледж является одним из наиболее динамично развивающихся сузов, обладающих мощным материально-техническим, технологическим, учебно-методическим, научным и кадровым потенциалом.

Колледж располагает 5 учебными корпусами в общей площадью более 12985,42 кв.м., включая общежития.

В структуре колледжа 8 циклов. Общая численность обучающихся более 1000 человек.

В ККГТКИиЭ активно используются инновационные образовательные технологии, основанные на принципах эффективного сочетания академических преимуществ классического обучения и возможностей информационно-телекоммуникационных технологий.

Библиотечный фонд колледжа насчитывают более 38 тысяч томов. Все учащиеся и ППС колледжа имеют также индивидуальный доступ к электронной библиотеке и электронной библиотечной системе (1) из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Библиотека оснащена читальными залами с компьютерами, имеющими доступ в Интернет, а также техникой для сканирования и ксерокопирования документов.

Обширные и прочные международные связи активно используются ККГТКИиЭ для организации и участия в международных научно-практических конференциях, семинарах и круглых столах с привлечением руководства различных международных организаций, ведущих ученых и экспертов, представителей местной и зарубежной деловой элиты.

ККГТКИиЭ регулярно проходит процедуры государственной аккредитации.

Помимо этого колледж, реализует стратегию развития в области повышения качества образования и признания на международном уровне, путем обеспечение независимой внешней оценки образовательных программ.

ККГТКИиЭ является многопрофильным учебным заведением, системно предлагающим сбалансированный перечень образовательных программ среднего, высшего, дополнительного профессионального и послевузовского образования. Реализует программы непрерывного образования.

В ККГТКИиЭ создана информационно-коммуникационная технологическая среда образовательного процесса, которая включает следующие элементы:

- единая распределенно-сетевая ИСУО;
- информационно-образовательный интернет-портал;
- электронная библиотека;

Портал, который позволяет использовать в учебном процессе самые современные инструменты электронного обучения и дистанционных технологий, органично соединяет в себе: электронный образовательный контент; электронную систему тестирования; классы виртуальных консультаций; виртуальные семинары; виртуальные электронные практикумы; онлайн-трансляции мастер-классов, вебинары.

В колледже работает Отдел по молодежной политике, где студентам предоставляется возможность реализовать себя не только в научно-практической деятельности, но и в социальной и творческой сфере. Для учащихся организовываются различные мероприятия: молодежные фестивали, конкурсы, КВН, военно-патриотические встречи, мастер-классы, проект «100 вопросов к успешному», спортивные соревнования, интеллектуальные игры, в том числе форумы.

Студенты колледжа принимают активное участия во всех мероприятиях, что позволяет им выходить не только на внутрисузовский, но и на городской и международный уровень.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП СПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080108 «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП СПО осуществляется в соответствии с Типовым положением о ссузе и локальными актами колледжа.

Контроль качества освоения профессиональных образовательных программ осуществляется посредством текущего контроля успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра) и итоговой государственной аттестации выпускников СПО.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении семестра. Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Текущий контроль знаний студентов представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;

- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

При осуществлении текущего контроля преподаватель оценивает знания студентов согласно рейтинговой или иной системе оценки текущих знаний, которые учитывает при проведении промежуточной аттестации, а так же, помимо перечисленных в предыдущем абзаце форм, фиксирует посещение студентом занятий.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет и экзамен. Порядок и форма проведения зачетов и экзаменов устанавливается соответствующими нормативными актами и положениями по колледжу.

Цель осуществления промежуточной аттестации – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ОПОП результатам.

Контроль осуществляется с помощью определенных форм:

- итоговый тест;
- контрольная работа;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю);
- курсовая работа.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

7.2. Требования к итоговой государственной аттестации выпускников

Итоговая государственная аттестация включает в себя выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом исполнительного директора колледжа создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством образования и науки КР.

7.2.1. Требования к выпускным квалификационным работам

Итоговая аттестация выпускника СПО по специальности 080110 «Банковское дело» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой государственной аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ГОС СПО

и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО.

Итоговая государственная аттестация специалиста банковского дела по специальности 080108 Банковское дело включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями кафедр Стратегического и банковского менеджмента и Финансового рынка и валютных отношений с учетом требований работодателей и с учетом ежегодной корректировки, рассматриваются на заседаниях кафедр, согласуются на заседании цикла и утверждаются на ученом Совете колледжа.

В работе выпускник должен показать

- умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов,
- рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам,
- аргументировано формулировать позиции автора;
- использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме;
- использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют повышению эффективности оказания банковских услуг.