

2. Структура и состав Совета по качеству

2.1. Структура Совета по качеству формируется из руководителей колледжа и его подразделений. Совет возглавляет председатель, в лице директора, который выполняет функцию руководителя по качеству ККГТКИиЭ, а также назначаются:

- заместитель председателя – зам.директора по учебной работе;
- ответственный секретарь – начальник отдела качества;
- члены Совета – зав.цикла, отделов и служб.

Для расширенного заседания Совета приглашаются заведующие циклами или ответственные лица по качеству учебных структур суза, студенческое самоуправление.

В работе Совета, при необходимости, могут принимать участие представители Министерства образования и науки КР, в том числе Управления надзора и контроля качества образования, ведущие специалисты в области качества, представители организаций и учреждений системы образования, общественно-профессиональных организаций, работодатели. Подготовку заседаний Совета и доведение принятых им решений до сведения заинтересованных лиц осуществляет ответственный секретарь Совета.

2.2. Председатель Совета может делегировать часть своих полномочий заместителю. Совет подотчетен Педагогическому Совету ККГТКИиЭ. Свои решения Совет реализует через деятельность отдела качества образования и ответственных по качеству на циклах и в других структурных подразделениях (отделах) колледжа. Решения Совета являются обязательными для выполнения всеми структурными подразделениями ККГТКИиЭ.

2.3. При Совете организуются рабочие группы для разработки необходимых документов и материалов системы качества колледжа, в которые могут входить члены Совета, ответственные по качеству на циклах и в подразделениях, члены учебно-методических комиссий цикла.

2.4. Члены Совета должны соблюдать принципиальность и творческое отношение в решении задач обеспечения гарантий качества деятельности колледжа.

3. Основные направления деятельности Совета по качеству:

- организация мероприятий и работ, направленных на обеспечение гарантий качества деятельности колледжа, координация решений и действий всех уровней его управления, подразделений для постоянного повышения авторитета колледжа и конкурентоспособности выпускников;

- экспертиза состояния системы качества колледжа, организация разработки необходимых документов СК колледжа, контроль соблюдения их требований, анализ и оценка результатов их применения, решения по совершенствованию гарантий качества деятельности колледжа;

- мониторинг функционирования и разработка рекомендаций по вопросам формирования и развития системы качества колледжа;

- оценка эффективности системы качества на уровне колледжа и его структурных подразделений;

- обсуждение, согласование, представление проектов документов в области качества; - разработка основных направлений политики в области повышения качества всех видов деятельности колледжа ;

- рассмотрение распоряжений Управления надзора и контроля качества образования МОиН КР, других вышестоящих организаций, предприятий рекомендаций по повышению качества компетенций выпускников и результатов обучения в колледже и принятие решений по координации системы качества образовательных программ ККГТКИиЭ;

- участие в проведении экспертиз проектов нормативных документов по вопросам качества;

- предоставление на Педагогический Совет ежегодного обзорного доклада по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- анализ результатов внутреннего аудита, инспекционных проверок и выработка решений, способствующих устранению выявленных недостатков в организации ключевых процессов деятельности колледжа и повышению их результативности в области качества образования;

- содействие в организации форумов, конференций, семинаров, круглых столов в области качества высшего профессионального образования;

- подготовка рекомендаций по организации ежегодных определения рейтингов ППС, учебных структур по показателям качества («Лучший студент», «Лучший преподаватель», «Лучшая кафедра» и др.);

- выработка политики в создании внутри колледжеского все обучения по качеству, организации поддержки и сопровождения деятельности сотрудников в области обеспечения гарантий качества образования;

- выполнение роли арбитра при возникновении споров между руководителями или работниками и руководством подразделений в области деятельности Совета. Совет учитывает в своей работе мнения и пожелания вышестоящих организаций, физических и юридических лиц – потребителей услуг, а также других заинтересованных сторон общества, направленных на повышение качественного уровня подготовки востребованных рынком труда выпускников колледжа и других результатов ее деятельности.


4. Взаимоотношения и связи Совета по качеству Руководство и члены Совета налаживают деловые связи и способствуют установлению творческого взаимодействия с представителями МОиНKR, аккредитационных, сертификационных организаций в области качества, учреждений системы образования, научных учреждений, работающих в сфере менеджмента (гарантии) качества, организаций – работодателей, общественных организаций, а также с ведущими специалистами в области качества.

5. Организация деятельности Совета по качеству

5.1. Работа Совета носит плановый характер. План работы разрабатывается заместителем председателя Совета совместно с Отделом качества образования и утверждается председателем Совета – директором.

5.2. Организует работу Совета и ведет его заседания председатель Совета (в его отсутствие – заместитель председателя). Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Совета.

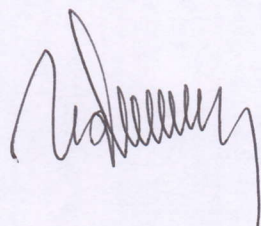
5.3. Решения Совета по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования и утверждаются председателем Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета или его заместителем, председательствующим на заседании, и ответственным секретарем Совета и направляются его членам

«Утверждаю»
Директор ККСТКИЭ им. Т.Кулатова
 М. Ураимов
от «10» 09 2020 г.

**План работы
Совета по качеству на 2020-2021 учебный год**

№	Вопросы	Ответственный
Октябрь		
1	Соответствие условий реализации образовательных программ СПО и ДПО лицензионным требованиям согласно Временного положения о порядке лицензировании образовательной деятельности в КР.	ОКО
2	Итоги: социального опроса «Преподаватель глазами студентов» за весенний семестр 2019-2020 уч.год; анкетирование выпускников 2020 г.	ОКО
Декабрь		
1	Рассмотрение отчетов по самооценке образовательных программ, аккредитуемых в феврале-марте 2021 г	ОКО, Руководители образовательных программ
Февраль		
1	Итоги рейтинга ППС и структурных подразделений за 2019-2020 учебный год	ОКО
2	О выполнении плана мероприятий по устранению замечаний внешних экспертных комиссий	Руководители ООП
Апрель		
1	Рассмотрение и утверждение перечня образовательных программ, подлежащих аккредитации в 2019-2020 уч.году	ОКО
2	Рассмотрение заявки на открытие новых направлений и специальностей СПО и ДПО и увеличение предельного контингента	Руководители ООП
3	Итоги социального опроса «Преподаватель глазами студентов» за осенний семестр 2020-2021 учебного года.	ОКО
Июнь		
1	О выполнении стратегии развития колледжа	ОКО

Составил:



Саидкамолов У.С.