

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Составление бухгалтерской отчетности»

1. Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Учет и анализ» является освоение студентами теоретических основ бухгалтерского учета и экономического анализа, возможности их практического применения для обобщения учетной информации с последующим ее использованием в качестве источника информации для анализа, по результатам которого разрабатываются управленческие решения.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата дисциплины,
- изучение основных теоретических положений и методов дисциплины,
- формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических и прикладных задач.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Учет и анализ» входит в базовую часть профессионального цикла государственного образовательного стандарта подготовки бакалавров по направлению 580200 «Менеджмент». Данная дисциплина преподается после изучения студентами основных теоретических дисциплин таких как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «История экономических учений», «Финансы», «Деньги, кредит, банки». Она позволяет понять сущность и формы проявления экономических явлений и процессов на уровне отдельной организации, специфику действия экономических законов на этом же уровне.

Требования к основной профессиональной образовательной программе

Выпускник в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

а) общими:

- ОК1 уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК2 решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;
- ОК3 осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК4 использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК5 уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;

ОК6 брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

ОК7 управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологии в профессиональной деятельности;

ОК8 быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;

ОК9 социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.

б) профессиональные:

ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2 Составлять и предоставлять пользователям финансовую, налоговую отчетность;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.

ПК 6.1 Организовывать систему финансового планирования и бюджетирования;

ПК 6.2 Разрабатывать планы и программы привлечения и использования финансовых ресурсов;

ПК 6.3 Составлять бюджеты и оперативные финансовые планы;

ПК 6.4 Выявлять резервы улучшения финансового состояния и повышения эффективности деятельности организации;

Изучив курс «Составление
бухгалтерского
учета»

студент должен: **знать:**

1. модели, методы и приемы анализа и интерпретации финансовой отчетности (ПК-1.2);
2. инструментальные средства для обработки данных финансовой отчетности в соответствии с поставленной задачей, методику анализа расчетов и обоснования полученных выводов (ПК 1.2);
3. основные понятия, категории и инструменты анализа финансовой отчетности (ПК-1.2);
4. нормативно-правовую базу составления финансовой отчетности (ПК-1.2).
5. методы сбора, обработки и анализа информации для расчета аналитических коэффициентов (ПК-4.1);

уметь:

1. проводить анализ финансовой отчетности и интерпретировать полученные информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения в целях обоснования планов (ПК-7);
2. правильно формулировать постановку задач и выбирать методику анализа, адекватную ее содержательной постановке (ПК1.2);
3. правильно собрать и анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы (ПК-1.2);
4. правильно рассчитывать основные аналитические коэффициенты на основе типовых методик (ПК-2.2);
5. осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для определения финансово-экономического состояния предприятия (ПК-4.1).
6. осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения задач максимизации прибыли и минимизации убытков фирмы (ПК-2.4); **владеть:**
1. навыками и основными инструментами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащихся в отчетности предприятий для обоснования планов и принятия управленческих решений (ПК-6.1);
2. навыками применения средств для обработки данных финансовой отчетности в соответствии с поставленной задачей, методикой анализа расчетов и обоснования полученных выводов (ПК-1.4);
3. современными методами сбора, обработки и анализа данных, необходимых для оценки внешних и внутренних факторов и вызываемых ими последствий (ПК-6.1).
4. современными методиками расчета аналитических коэффициентов (ПК-2.1);

5. современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных фирмы, необходимых для решения экономических задач, стоящих перед фирмой (ПК-1.4);

Критерии оценки:

- устного ответа.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полностью освоил учебный материал, умеет изложить его своими словами, самостоятельно подтверждает ответ конкретными примерами, правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он в основном усвоил учебный материал, допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами, подтверждает ответ конкретными примерами, правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, он если не усвоил существенную часть учебного материала, допускает значительные ошибки при его изложении своими словами, затрудняется подтвердить ответ конкретными примерами.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он почти не усвоил учебный материал, не может изложить его своими словами, не может подтвердить ответ конкретными примерами, не отвечает на большую часть дополнительных вопросов

Деятельность студентов в течение модуля оценивается следующим образом: работа на семинарах (40%), самостоятельные работы и реферат (20%), активность (15%), посещение занятий (5%), итоговый контроль (20%).

Работа на семинарах (40%)

Чтение текстов и участие в дискуссиях являются важными составляющими работы на семинарах. Приветствуются вопросы по структуре и содержанию текста, комментарии, помогающие уяснить значение основных категорий и т.п.

Пропущенные семинары необходимо отработать письменно. «Отработка» должна содержать основные моменты пропущенной темы занятия. Оценка за «отработку» не выставляется. Последний срок сдачи «отработок» - заключительное занятие по курсу (тем, кто не сможет присутствовать на заключительном занятии «отработку» необходимо принести заранее).

Неотработанные семинары являются основанием неачета по данному курсу.

Критерии оценки: регулярное присутствие и активное участие, уместность и глубина вопросов и комментариев, способность задавать живой импульс дискуссии и вовлекать других студентов в дебаты.

Оценки за активность на семинарах выставляются по 5-ти балльной шкале.

Критерии оценки работы студентов на семинарах следующие:

5 баллов - индивидуальный ответ, изложенный по существу структурно, логично, своими словами.

4 балла - индивидуальный ответ, изложенный своими словами. Возможны мелкие проблемы с логикой изложения.

3 балла - индивидуальный ответ, изложенный частично своими словами. Возможны мелкие проблемы с логикой изложения.

2 балла - индивидуальный ответ - уточнение (дополнение) по рассматриваемым вопросам семинарского занятия, задаваемые вопросы.

1 балл - дополнение или исправление ответа другого студента

Самостоятельные работы и реферат (20%)

Самостоятельные работы выполняются на отдельном листочке письменно от руки. Указывается имя, фамилия, группа и дата сдачи работы.

Все письменные работы НЕ принимаются позже чем, за 1 неделю до даты сдачи модуля, за исключением документально подтвержденных случаев отсутствия вследствие болезни или форс-мажорных обстоятельств.

Критерии оценки письменных работ следующие:

10 - выдающаяся работа на высоком уровне, присутствует логика и оригинальность изложения, выдвинут и доказан тезис, видно уверенное владение освоенным материалом.

8-9 - очень хорошая работа, продемонстрированы не только усвоенные знания по курсу, но навыки анализа материала и самостоятельного мышления. Возможны мелкие проблемы с логикой изложения.

6-7 - хорошая работа, продемонстрированы не только усвоение фактических знаний по курсу и основные навыки аргументации, но изложение не вполне закончено с точки зрения обоснования тезиса и раскрытия вопроса.

4-5 - средняя работа, неполное усвоение фактических знаний по курсу, слабая логика изложения и обоснования.

2-3 - плохая работа, отрывочные знания по курсу, слабая логика изложения и обоснования.

1 - отсутствие каких-либо знаний.

0 - доказанный случай плагиата.

Темы рефератов студенты выбирают согласно нумерации по учебному журналу.

Реферативная работа оформляется либо письменно от руки, а также в печатном виде.

Допускается печатное исполнение титульного листа, списка литературы, графических и табличных приложений.

Студенты, вовремя не сдавшие реферат, защищают свою работу на консультации или в дополнительно отведенное время.

Своевременное выполнение работ является предпосылкой к обоснованию возможности допуска студента к модулю.

Процентное содержание (баллы)	Оценка по традиционной системе (4-х балльной)
85-100	«5» - отлично
70-84	«4» - хорошо
55-69	«3» - удовлетворительно
	неудовлетворительно

2. Структура дисциплины (модулей)

Структура дисциплины (модулей) для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 кредита, 120 ч., в том числе аудиторная работа обучающихся с преподавателем 72 часа, самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел, Темы Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	Сем. Заня/лаб. заня	СРС	
1	Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой	5	4	4	6	Опрос
2	Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты		4	4	6	Опрос, решение задач
3	Метод бухгалтерского учета и его элементы		4	4	6	Опрос, решение задач

4	Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика организации	6	4	6	Опрос, решение задач, реферат
					Модуль 1
5	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	4	6	6	Опрос
6	Предмет, метод и методика экономического анализа	4	4	6	Опрос, решение задач
7	Информационное обеспечение экономического анализа	6	4	6	Опрос, решение задач
8	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	4	6	6	Опрос, решение задач
					Модуль 2
		36	36	48	Экзамен