

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫЗЫЛ-КИЙСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИННОВАЦИИ И ЭКОНОМИКИ
им.КУЛАТОВА**



**ӨЗДҮК ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ
ПЛАН**

**Преподавателя цикла «КМиТШИ»
Хажимаматова Д.А.**

**КЫЗЫЛ-КИЯ
2022г**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
Кызыл-Кийский горнотехнический колледж инновации и экономики
им.Т.Кулатова

Цикл: «КМиТШИ»

***Индивидуальный план
Работы на период с 2022-2023 учебный год
Преподавателя цикла
Хажимаматова Дилорам Абдурахмановна***

ИНСТРУКЦИЯ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ

1. Индивидуальный план является документом, определяющим организацию труда профессорское – преподавательского состава на учебный год.
2. Индивидуальный план преподавателя составляется исходя из требований текущего и перспективного планов цикла в 2 – экземплярах (один для цикла, второй остается у преподавателя).
3. Виды работ называются в соответствии с «Нормами времени».
4. Общий объем всех видов работ должен составить в пределах фондов времени работы на текущий год.
5. Контроль выполнения индивидуального плана возлагается на заведующего цикла.
6. Индивидуальный план хранится на цикле в течение 5-ти лет.
7. Изменение в индивидуальном плане в течение учебного года преподавателем могут выноситься только по указанию зав.цикла на основании решений цикла (протоколно).
8. Принцип избрания индивидуальный план является документом для составления заключения об исполнении деятельности преподавателя за год.
9. Сведения об исполнении работ преподавательским составом представляются в учебную часть 2 раза в год, за зимний семестр в виде справки, за учебный год в виде «закрытого» индивидуального плана и сводной ведомости.
10. Выполнение каждого вида работ подтверждается лично зав. циклом по каждой позиции отдельно.
11. Преподаватель, не выполнивший запланированный вид работы, прилагает к индивидуальному плану письменное объяснение.
12. Пятилетний план по научно – исследовательской работе составляется на отдельном бланке.

«УТВЕРЖДАЮ»

зав. цикла «КМиПТШМ»

Хажимамамова Д.А.
« 1 » 09 2022 г

ПЛАН

Работы на 2022-2023 учебный год

- Порученные учебные дисциплины:
1. предпринимательство
 2. КШМ
 3. ПиОПТШМ
 4. ПТШМ
 5. ИПТД
 6. САПР
 7. ПОПД
 8. Производственная практика
 9. Предквалификационная практика
 10. Материаловедение
 11. Спец рисунок
 12. ОХОШМ
 13. ПТШМ

Годовая нагрузка исходя из 8-ми часового рабочего дня:

Виды работы	Часов	
	Запланировано	Фактически выполнено
Учебная	774	100
Учебно-методическая	240	140
Организационно-методическая	140	100
Научно-исследовательская	240	200
Работа по воспитание студентов	854	140
ВСЕГО:	2248ч	

Примечание: Ответственность за соответствие фактической нагрузки плановой в пределах годового фонда работы, исходя из 6-ти часового рабочего дня.

Прочие виды работ за пределами 6-ти часового рабочего дня.

(хоздоговорная НИР, совместительство, общественные поручения и другие)

РАЗДЕЛЫ

I. Учебная работа

II. Учебно-методическая работа

III. Организационно-методическая работа

IV. Работа по воспитание студентов

V. Научно - методическая работа

VI. Повышения квалификации на период 2019-2020 учебный год.

Краткий отчет по учебной работе:

Учебный год начался с распределением нагрузки и по расписанию проводятся занятия. Расписанию указаны модули и место реализации учебной программы и дисциплины по ОРМ.

Обучение проводится в аудиториях соответствующим требованиям проф стандарта преподаватели дисциплин являются компетентными специалистами в области пилотируемой специальности и самостоятельно составляют и разрабатывают УМК по всем модулям и спец дисциплинам.

II. Учебно-методическая работа

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Методическая проблема: создание учебно-методического обеспечения образовательного процесса и контрольно-оценочной деятельности	июнь		
2	Формы работы над методической проблемой: организованные тематические совещания при сопровождении педколлектива			
3	Составление и оформление календарно-тематического плана по преподаваемым дисциплинам	До 15 сентября	выполнено	
4	Составление индивидуального плана работы преподавателя на 2019/2020 уч. год	До 15 сентября	выполнено	
5	Корректировка рабочих программ по учебным дисциплинам Экономика организации, Финансовая математика, разработка рабочей программы по учебной дисциплине Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризац	Сентябрь Январь	выполнено	

6	Разработка контрольно-оценочных средств по дисциплинам: Экономика организации, Финансовая математика, Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризация	в течение уч. года		
7	Разработка контрольно-измерительных материалов по дисциплинам: Экономика организации, Финансовая математика, Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризация	в течение уч. года		
8	Разработка раздаточного материала для проведения практических занятий по дисциплинам: Экономика организации, Финансовая математика, Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризация	в течение уч. года		
9	Составление методических рекомендаций организации самостоятельной работы студентов по преподаваемым дисциплинам	в течение уч. года		
10	Подготовить и провести открытый урок (мастер-класс) по дисциплине Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризация.	Март		

Краткий отчет по учебно-методической работе:

С начало учебного года составляются и разрабатываются учебно-методические комплексы по новым требованиям профессионального стандарта, куда входят: *силлабус, рабочая программа и календарно-тематический план. Занятия проводятся с применениями инновационных технологий электронной доски с подключением интернета. В УМК имеются ссылки на видео уроки по дисциплинам и тем уроков.*

III. Организационно-методическая работа

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Принимать участие на заседаниях цикла	По графику	В течении года	
2	Принимать участие на педагогических советах колледжа			
3	Принимать участие на методических советах колледжа	По графику	В течении года	
4	Принимать участие на научных конференциях колледжа	в течение уч. года		
5	Принимать участие на семинарах, тренингах колледжа и международных семинарах	в течение уч. года	В течении года	
6	Принимать участие на собраниях колледжа	в течение уч. года	В течении года	

Краткий отчет по организационно - методической работе:

Методическая работа ведется в течении учебного года, в начале года составляются учебные рабочие программы по модулям и спец дисциплинам. В течении учебного процесса ведется исследовательская работа по повышению качества преподавания и уровня знания обучающихся разрабатываются дополнительные презентации по дисциплинам и модулям с применениями инновационных технологий в швейном производстве

IV. Работа по воспитание студентов

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Организация дежурства учебной группы по колледжу	октябрь	выполнено	
2	Посещение студентов, проживающих в общежитии	регулярно в течение года		

3	Проведение родительских собраний	Ноябрь, февраль	В течении года	
4	Работа с активом группы	в течение уч. года	В течении года	
5	Участие в городских и обще в колледжных спортивных мероприятиях	По плану работы колледжа	В течении года	
6	Участие в городских и обще колледжных культурно-массовых мероприятиях	По плану работы колледжа	В течении года	
7	Изучение правил внутреннего распорядка	Сентябрь	выполнено	
8	Проведение тематических классных часов по плану воспитательной работы	Вторая неделя месяца	В течении года каждый понедельник	
9	Вовлечение студентов в исследовательскую работу	В течение года	В течении года по графику	
10	Участие в трудовых делах колледжа	В течение года	В течении года по пятницам	
11	Проведение психологического анкетирования студентов	По плану работы психолога	Еже кварталльно	

Краткий отчет по работе воспитание студентов:

С начала учебного года проведено родительское собрание, где рассматривались вопросы по обучению и воспитанию студентов, а так же проведены разъяснительные работы по уставу и положению колледжа.

V. Научно - методическая работа

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Руководство научно- исследовательской работой студентов		
2	Публикации в научных журналах, сборниках, в интернет - сайтах: – городской, областной уровень; – республиканский уровень; – международный уровень	регулярно в течение года	
3	Участие в профессиональных конкурсах и выставках	в течение уч. года	

4	Участие в научно практических конференциях: – международных; республиканских	в течение уч. года	
5	Участие в организации и проведении научных семинаров, подготовленных: – совместно с другими учебными заведениями; – отделениями колледжа; – другое	в течение уч. года	
6	Разработка учебников, методических рекомендаций, учебных пособий	в течение уч. года	
7	Разработка методических рекомендаций для проведения практических работ по дисциплине Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризация.	в течение уч. года	
8	Разработка рабочих программ, написание авторских программ, составление дидактических и экзаменационных материалов, открытые уроки, создание учебно-методических комплексов (УМК) по преподаваемым дисциплинам и ПМ, разработка презентаций	в течение уч. года	
9	Научные публикации, статьи различной направленности в области образования, публичные выступления, в том числе на научно-практических конференциях и семинарах	в течение уч. года	

Краткий отчет по научно-методической и НИИ работе:

С начало учебного года составляются УМК по всем модулям и дисциплинам специальности «КМиППИИ» ведется исследовательская работа по повышению уровня осваивания студентами учебных материалов по модулям на компетентностной основе. Ведется исследовательская работа по обучению на рабочем месте ОРМ.

VI. Повышения квалификации на период 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Место повышения квалификации	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Тема самообразования	в течение уч. года		
2	Посещение открытых уроков, мастер-классов	в течение уч. года		
3	Курсы повышения квалификации	в течение уч. года		

4	Изучение передовых методов обучения, а также нетрадиционных форм проведения занятий	в течение уч. года		
---	---	--------------------	--	--

Краткий отчет по повышению квалификации:

В целом после получения сертификата тренера по проведению семинаров по повышению квалификации на компетентностной основе, мастеров-преподавателей средних учебных заведений.

Были разработаны и валидированы программы разработки и презентации тренингов по обучению на компетентностной основе, будут проводится обучения для других преподавателей колледжей по Кыргызстану, организаторы проект АБР

VII. Профорientационная работа.

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Участие в профориентационных совещаниях, конференциях	По плану работы колледжа	
2	Участие в подготовке конкурсов профессионального мастерства	в течение уч. года	
3	Встречи с выпускниками колледжа	в течение уч. года	
4	Проведение экскурсий для школьников для ознакомления с колледжем	Апрель	
5	Распространение буклетов и приглашительных проспектов для поступления в ККГТКИиЭ	Апрель- май	
6	Проведение день открытых дверей колледжа	По плану работы колледжа	

Краткий отчет по профориентационной работе:

VIII. Изменения, вносимые в индивидуальный план в течении учебного года.

№ п/п	Вид поручений	№ протокола и дата	Подпись зав.цикла
1	Подготовка к юбилею		
2	Подготовка к аккредитации		
3	Подготовка к открытию УПК		
4	Организация УПК		
5			
6			

IX. Замечания и рекомендации цикла и учебного отдела по результатам работы преподавателя за учебный год.

Примечание:

Дата оценки работы преподавателя по учебной, учебно-методической и другим видам работ уполномоченного преподавателя и пути их устранения; целесообразность привлечения к работе по хоз. договорам.

X. Замечания и предложения по ведению журнала.

№ п/п	Содержание замечаний и предложений	Фамилия и инициалы проверяющего журнал, должность и подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		

XI. Список научных и методических работ изданных с 2022-2023 уч. года.

№ п/п	Наименование статьи	Объем в печ.л	Издательство	Фамилия соавтора
1	УМК по модулю УМ1	146		Хажимаматова Д.А
2	УМК по модулю УМ2	100		Хажимаматова Д.А
3	УМК по модулю УМ3	160		Хажимаматова Д.А
4	УМК по модулю УМ4	192,190		Айбашева А.С
5	УМК по модулю УМ5	133		Хажимаматова Д.А
6	УМК по модулю УМ6	94		Хажимаматова Д.А
7	УМК по модулю УМ7	120		Хажимаматова Д.А
8	УМК по модулю УМ8	120		Хажимаматова Д.А
9	По всем дисциплинам	260		Хажимаматова Д.А

Индивидуальный план рассмотрен на заседании цикла

(Протокол № 1 от «1» 09 2022 года) и принят к исполнению

Феев /

Отчет о выполнении индивидуального плана и рекомендации

Хажимаматова Дилорам Абдурахмановна

Утверждены на заседании цикла «1» 09 2022 г протокол № 1

Зав.циклом «Технология» Феев Хажимаматова Д.А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫЗЫЛ-КИЙСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИННОВАЦИИ И ЭКОНОМИКИ
ИМ.КУЛАТОВА



ӨЗДҮК ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

Преподавателя цикла «КМиТШИ»
Айбашева А.С.

КЫЗЫЛ-КИЯ
2022г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Кызыл-Кийский горнотехнический колледж инновации и экономики
им.Т.Кулатова

Цикл: «КМиТШИ»

*Индивидуальный план
Работы на период с 2022-2023 учебный год
Преподавателя цикла
Айбашева Айсулуу Салижановна.*

ИНСТРУКЦИЯ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ

1. Индивидуальный план является документом, определяющим организацию труда профессорское – преподавательского состава на учебный год.
2. Индивидуальный план преподавателя составляется исходя из требований текущего и перспективного планов цикла в 2 – экземплярах (один для цикла, второй остается у преподавателя).
3. Виды работ называются в соответствии с «Нормами времени».
4. Общий объем всех видов работ должен составить в пределах фондов времени работы на текущий год.
5. Контроль выполнения индивидуального плана возлагается на заведующего цикла.
6. Индивидуальный план хранится на цикле в течение 5-ти лет.
7. Изменение в индивидуальном плане в течение учебного года преподавателем могут выноситься только по указанию зав.цикла на основании решений цикла (протоколно).
8. Принцип избрания индивидуальный план является документом для составления заключения обратить деятельности преподавателя за год.
9. Сведения обратить выполнении работ преподавательским составом представляются в учебную часть 2 раза в год, за зимний семестр в виде справки, за учебный год в виде «закрытого» индивидуального плана и сводной ведомости.
10. Выполнение каждого вида работ подтверждается лично зав. циклом по каждой позиции отдельно.
11. Преподаватель, не выполнивший запланированный вид работы, прилагает к индивидуальному плану письменное объяснение.
12. Пятилетний план по научно – исследовательской работе составляется на отдельном бланке.

«УТВЕРЖДАЮ»

зав. цикла «КМиППШИ»

Хажимаматова Д.А.

«___» _____ 2021г

ПЛАН

Работы на 2022-2023 учебный год

Порученные учебные дисциплины:

1. Конструирование швейных изделий
2. Тех-механика
3. Живопись
4. черчение
5. Методы кон-моделирование ши
6. Управление качеством по ГОСТу
7. Основа менеджмента
8. Тех-безопасность охрана труда

Годовая нагрузка исходя из 8-ми часового рабочего дня:

Виды работы	Часов	
	Запланировано	Фактически выполнено
Учебная		
Учебно-методическая		
Организационно-методическая		
Научно-исследовательская		
Работа по воспитание студентов		
ВСЕГО:		

Примечание: Ответственность за соответствие фактической нагрузки плановой в пределах годового фонда работы, исходя из 6-ти часового рабочего дня.

Прочие виды работ за пределами 6-ти часового рабочего дня.

(хоздоговорная НИР, совместительство, общественные поручения и другие)

РАЗДЕЛЫ

I. Учебная работа

II. Учебно-методическая работа

III. Организационно-методическая работа

IV. Работа по воспитание студентов

V. Научно - методическая работа

VI. Повышения квалификации на период 2019-2020 учебный год.

VII. Профориентационная работа.

VIII. Изменения, вносимые в индивидуальный план в течении учебного года.

IX. Замечания и рекомендации цикла и учебного отдела по результатам работы преподавателя за учебный год.

X. Замечания и предложения по ведению журнала.

XI. Список научных и методических работ изданных с 2019-2020 уч. год

I. Учебная работа

		КМиТ ШИ							
6	Основы менеджмента	26 КМиТ ШИ	24						36
			100	38					138
<i>Фактически выполнена</i>									

Краткий отчет по учебной работе:

*В начале учебного года было составлено учебное
плано, поурочные планы и так же учебно
методическим комитетом по своим подотделам
и дисциплинам разработано утверждено
занимательной методической коллекции*

II. Учебно-методическая работа

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Организация учебного процесса, составление и утверждение планов работ	июнь		
2	Разработка УМК для каждого модуля (8 модулей)			
3	Составление и оформление календарно-тематического плана по преподаваемым дисциплинам	До 15 сентября	выполнено	
4	Составление индивидуального плана работы преподавателя на 2021\2022 уч. год	До 15 сентября	выполнено	
5	Корректировка рабочих учебных программ по учебным по всем модулям	Сентябрь Январь	выполнено	
6	Разработка контрольно-оценочных средств по дисциплинам:	в течение уч. года		

7	Разработка контрольно-измерительных материалов по дисциплинам: инвентаризация	в течение уч. года		
8	Разработка раздаточного материала для проведения практических занятий по дисциплинам:	в течение уч. года		
9	Составление методических рекомендаций организации самостоятельной работы студентов по преподаваемым дисциплинам	в течение уч. года		
10	Подготовить и провести открытый урок (мастер-класс) по дисциплине	Март		

Краткий отчет по учебно-методической работе:

Разработана слайды по теме и наглядное пособие. Проведено компьютерное урны по предмету МКСИ, курс ГОСТу. Проведена самостоятельная работу по МКСИ

III. Организационно-методическая работа

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Отметка зав.цикла о выполнении
-------	------------	------------------	----------------------	--------------------------------

1	Принимать участие на заседаниях цикла	По графику		
2	Принимать участие на педагогических советах колледжа			
3	Принимать участие на методических советах колледжа	По графику		
4	Принимать участие на научных конференциях колледжа	в течение уч. года		
5	Принимать участие на семинарах, тренингах колледжа и международных семинарах	в течение уч. года		
6	Принимать участие на собраниях колледжа	в течение уч. года		

Краткий отчет по организационно - методической работе:

Выполнили собрания Училище на заседаниях
Училища „Технополис“ Училище на конференциях
Выполнили участие в тренингах и семина-
рах колледжа. Подготовили студентов
к 50 летию колледжа.

IV. Работа по воспитанию студентов

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Организация дежурства учебной группы по колледжу	октябрь	выполнено	
2	Посещение студентов, проживающих в общежитии	регулярно в течение года		
3	Проведение родительских собраний	Ноябрь, февраль		
4	Работа с активом группы	в течение уч. года		
5	Участие в городских и общеколледжных спортивных мероприятиях	По плану работы колледжа		
6	Участие в городских и общеколледжных культурно-массовых мероприятиях	По плану работы колледжа		
7	Изучение правил внутреннего распорядка	Сентябрь	выполнено	
8	Проведение тематических классных часов по плану воспитательной работы	Вторая неделя месяца		
9	Вовлечение студентов в исследовательскую работу	В течение года		
10	Участие в трудовых делах колледжа	В течение года		
11	Проведение психологического анкетирования студентов	По плану работы психолога		

Краткий отчет по работе воспитание студентов:

Основной целью воспитательной работы является формирование личности студента. В процессе профессионального обучения необходимо обеспечить высокий уровень социальной адаптации, отвечающей современным требованиям правовой культуры гражданского и гражданского развития.

V. Научно - методическая работа

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Руководство научно- исследовательской работой студентов		
2	Публикации в научных журналах, сборниках, в интернет - сайтах: – городской, областной уровень; – республиканский уровень; – международный уровень	регулярно в течение года	
3	Участие в профессиональных конкурсах и выставках	в течение уч. года	
4	Участие в научно практических конференциях: – международных; республиканских	в течение уч. года	
5	Участие в организации и проведении научных семинаров, подготовленных: – совместно с другими учебными заведениями; – отделениями колледжа; – другое	в течение уч. года	
6	Разработка учебников, методических рекомендаций, учебных пособий	в течение уч. года	
7	Разработка методических рекомендаций для проведения практических работ по дисциплине Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризация.	в течение уч. года	
8	Разработка рабочих программ, написание авторских программ, составление дидактических и экзаменационных материалов, открытые уроки, создание учебно-методических комплексов (УМК) по преподаваемым дисциплинам и ПМ, разработка презентаций	в течение уч. года	
9	Научные публикации, статьи различной направленности в области образования, публичные выступления, в том числе на научно-практических конференциях и семинарах	в течение уч. года	

Краткий отчет по научно-методической и НИИ работе:

VI. Повышения квалификации на период 2021-2022 учебный год.

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Место повышения квалификации	Отметка зав.цикла о выполнении
1	Тема самообразования	в течение уч. года		
2	Посещение открытых уроков, мастер-классов	в течение уч. года		
3	Курсы повышения квалификации	в течение уч. года		
4	Изучение передовых методов обучения, а также нетрадиционных форм проведения занятий	в течение уч. года		

Краткий отчет по повышению квалификации:

VII. Профориентационная работа.

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Участие в профориентационных совещаниях, конференциях	По плану работы колледжа	
2	Участие в подготовке конкурсов профессионального мастерства	в течение уч. года	
3	Встречи с выпускниками колледжа	в течение уч. года	
4	Проведение экскурсий для школьников для ознакомления с колледжем	Апрель	

5	Распространение буклетов и пригласительных проспектов для поступления в ККГТКИиЭ	Апрель- май	
6	Проведение день открытых дверей колледжа	По плану работы колледжа	

Краткий отчет по профориентационной работе:

VIII. Изменения, вносимые в индивидуальный план в течении учебного года.

№ п/п	Вид поручений	№ протокола и дата	Подпись зав.цикла
1			
2			
3			
4			
5			
6			

IX. Замечания и рекомендации цикла и учебного отдела по результатам работы преподавателя за учебный год.

Примечание: Дата оценки работы преподавателя по учебной, учебно-методической и другим видам работ упустился преподавателя и пути их устроения; целесообразность привлечения к работе по хоз.договорами .

X. Замечания и предложения по ведению журнала.

№ п/п	Содержание замечаний и предложений	Фамилия и инициалы проверяющего журнал, должность и подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		

XI. Список научных и методических работ изданных с 2021-2022 уч. года.

№ п/п	Наименование статьи	Объем в печ.л	Издательство	Фамилия соавтора
1				
2				
3				
4				
5				

*Индивидуальный план рассмотрен на заседании цикла
(Протокол № _____ от «___» _____ 2021 года) и принят к исполнению*

*Отчет о выполнении индивидуального плана и рекомендации
Айбашева А.С.*

*Утверждены на заседании цикла «___» _____ 2021 г протокол № _____
Зав.цикла _____*