

Т.Кулатов атындагы Кызыл-Кыя тоо-техникалык, экономика жана инновация колледжинин «ТМиЭГР» циклынын окутуучусу Г.Тургунбаевтин 2023-2024-окуу жылына карата жарым жылдыкта (кышкы сессияда) аткарылган иштери боюнча отчету

1. Окутуучунун жарым жылга бөлүштүрүлгөн жүктөмдөрүнүн аткарылышы боюнча маалымат:

№	Предметтин аталышы	Тайпа	План	Факт	Калдык (+,-)	Аткарылды канча %
1	Материаловедение	2-ЭС 2022	54	54	+	100%
2	Материаловедение	2-ГЭМ 2022	36	36	+	100%
3	Безопасность жизнедеятельности	37-ГЭМ 3-Кур	36	36	+	100%
4	Система управления охраны труда и безопасности в ГП	3-ОГР 2021 3-Кур	36	36	+	100%
5	ПОПД	2-ОГР 2022 2-Кур	54	54	+	100%
6	Производственная практика	3-ОГР 2021 3-Кур	150	150	+	100%

Тиркеме №1. Окутуучунун 2023-2024-окуу жылына бөлүштүрүлгөн жүктөмүнүн нускасы

Объем работы и ее выполнения на 2023/2024 учебный год.

Преподаватель: Тургунбаев Г.Т.
Цикл «ТМиЭГР»

Всего: 894 часов 1,25 ст.
Годовая нагрузка по бюджету 756 час 1,05 ст.
Годовая нагрузка по контракту 138 часов 0,20ст.

№ п	Наименования предмета	Группа	1 семестр		2 семестр		Часы по учебному плану	I - Модуль	II - Модуль	Всего часов
			л	пр	л	пр				
1	Материаловедение	2-ЭС 2022	18 л	36 пр			54	3	3	60
2	Метрология, стандартизация и сертиф. в энергетике	2-ЭС 2022			36 л	36 пр	72	3	3	78
	Итого: Контракт			54	72		126	6	6	138
3	Материаловедение	2-ГЭМ 2022		36 пр			36	3	3	42
4	Безопасность жизнедеятельности	37-ГЭМ 3-Кур		36	36		36	3	3	42
5	Метрология, стандартизация и сертиф. в горной пром.	2-ПРМПИ 2022			18 л	36 пр	54	3	3	60
6	Гидравлика и гидропривод	37-ГЭМ 3-Кур				36 пр	36	3	3	42
7	Метрология, стандартизация и сертиф. в горной пром.	3-ОГР 2021 3-Кур				36 пр	36	3	3	42
8	Система управления охраны труда и безопасности в ГП	3-ОГР 2021 3-Кур		36	54		90	3	3	96
9	ПОПД	2-ОГР 2022		54			54	3	3	60

10	Дробление и сортирование с помощью специализированного оборудования	3-ОГР 2021 3-Кур		36 пр	36 к/р	3	3	42
6	Производственная практика	3-ОГР 2021	150		150			150
12	Пред квалификационная практика	3-ОГР 2021		180	180			180
	ИТОГО: Бюджет		372	396	708	24	24	756
	ИТОГО: Контракт		54	72	126	6	6	138
	ВСЕГО:		436	468	834	30	30	894

Исполнитель: Преподаватель Тургунбаев Г.Т.

2. Кышкы сессия (зачет жана сынактар) боюнча маалымат:

№	Предметтин аталышы	Тайпа	Сынак - тын түрү	Контингент	Анын ичинен					Орточо % көрсөткүч
					«5»	«4»	«3»	«2»	к/ж	
1	Материаловедение	2-ЭС 2022	Экзамен	15	5	6	4			72%
2	Материаловедение	2-ГЭМ 2022	Экзамен	10	6	1	3			90%
3	Безопасность жизнедеятельности	37-ГЭМ 3-Кур	Экзамен	7	5	2				100%
4	Система управления охраны труда и безопасности в ГП	3-ОГР 2021 3-Кур	Экзамен	6	-	4	2			100%
5	ПОПД	2-ОГР 2022	Экзамен	6	3	3				100%
6	Производственная практика	3-ОГР 2021 3-Кур	Зачет	6		6				72%

3. Тайпанын катышуусу жана жетишкендиги боюнча маалымат (куратор):

Тайпа №	Адистиги	Жалпы саны	Анын ичинен		Кышкы сессиянын жыйынтыгы						Орточо % көрсөткүч
			балдар	кыздар	Жалпы катышты	«5»	«4»	«3»	«2»	к/ж	
42-ОГР	Экономика, организация и планиров.ГП	6	6	0	6	-	1	5	-		3,16
42-ОГР	Технология добычи пол.ископ.откр. способом	6	6	0	6	-	1	5	-		3,16
42-ОГР	Буровзрывные работы	6	6	0	6	-	1	5	-		3,16
42-ОГР	Механизация в ЭС открытых горных работ	6	6	0	6	-	1	5	-		3,16
42-ОГР	Система управ.охраной безопасности в ГО	6	6	0	6	-	4	2	-		3,66
42-ОГР	Карьерный транспорт	6	6	0	6	-	1	5	-		3,16
42-ОГР	Горная механика	6	6	0	6	-	2	4	-		3,33
42-ОГР	БЖД и охрана труда	6	6	0	6	-	4	2	-		3,66
42-ОГР	Информационная технология в ПД	6	6	0	6	1	5	-	-		4,16
42-ОГР	Основы предпринимательства	6	6	0	6	1	5	-	-		4,16

42-ОГР	Физическое воспитание	6	6	0	6	5	1	-	-		4,83
42-ОГР	Производственная практика	6	6	0	6	-	6	-	-		4,0
Жалпы көрсөткүч					100%						3,67

а) катышуусу: 100 %; б) жетишкендиги: 91,5 %; в) сапаттуу көрсөткүч: %; г) контракт: %

Тиркеме №2. Тайпанын кышкы сессиясы боюнча ведомосту

4. Окутуучунун методикалык иштелмелери жана колдонмолорунун жасалгоолору боюнча маалымат:

№	Предметтин аталышы	Темасы	Кайсы адистикке тийиштуу	Жасалган жылы

5. ОМК боюнча маалымат:

№	Предметтин аталышы	Адистикке тийиштуу	Орточо % көрсөткүч	Аткаруу мөөнөтү
1	Экономика, организация и планиров.ГП	Открытые горные работы	100%	
2	Технология добычи пол.ископ.откр. способом	Открытые горные работы	100%	
3	Буровзрывные работы	Открытые горные работы	100%	
4	Механизация в ЭС открытых горных работ	Открытые горные работы	100%	
5	Система управ.охраной безопасности в ГО	Открытые горные работы	100%	
6	Карьерный транспорт	Открытые горные работы	100%	
7	Горная механика	Открытые горные работы	100%	
	БЖД и охрана труда	Открытые горные работы	100%	
	Информационная технология в ПД	Открытые горные работы	100%	
	Основы предпринимательства	Открытые горные работы	100%	

6. Тестирлөө боюнча маалымат:

№	Предметтин аталышы	Тайпа	Тестирлөөнүн өткөрүлгөн куну	Студенттин саны	Анын ичинен					Орточо % көрсөткүч
					«5»	«4»	«3»	«2»	к/ж	
1	Экономика, организация и планиров.ГП	42-ОГР	09.01.2024	6	-	1	5	-		3,16
2	Технология добычи пол.ископ.откр. способом	42-ОГР	09.01.2024	6	-	1	5	-		3,16
3	Буровзрывные работы	42-ОГР	10.01.2024	6	-	1	5	-		3,16
4	Механизация в ЭС открытых горных работ	42-ОГР	10.01.2024	6	-	1	5			3,16
5	Система управ.охраной безопасности в ГО	42-ОГР	11.01.2024	6	-	4	2			3,66
6	Карьерный транспорт	42-ОГР	13.01.2024	6	-	1	5			3,16
7	Горная механика	42-ОГР	13.01.2024	6	-	2	4			3,33

8	БЖД и охрана труда	42-ОГР	15.01.2024	6	-	4	2			3,66
9	Информационная технология в ПД	42-ОГР	15.01.2024	6	1	5	-			4,16
10	Основы предпринимательства	42-ОГР	18.01.2024	6	1	5				4,16
11	Физическое воспитание	42-ОГР								
12	Производственная практика	42-ОГР								
	Итого:			100%	2	24	33			3,47

Тиркеме №3. Предметтик тесттин варианттарынын нускамасы

Вариант №1

- 1. Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:**
 1. Условия оплаты труда, компенсации за работу с вредными условиями труда, условия определяющие характер работы.
 2. Условия об обязательном социальном страховании работника.
 3. Место работы, трудовая функция, режим рабочего времени и отдыха.
 4. Все вышеперечисленные положения являются обязательными условиями трудового договора
- 2. Срочный трудовой договор заключается на срок:**
 1. Не более 6 месяцев.
 2. Не более трех лет.
 3. Не более пяти лет.
 4. Не более семи лет.
- 3. Срок испытания при приеме на работу для работников не может превышать**
 1. 1-го месяца.
 2. 2-х месяцев.
 3. 3-х месяцев.
 4. 1 года.
- 4. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее, чем:**
 1. За 1 день.
 2. За неделю.
 3. За 2 недели.
 4. За 1 месяц.
- 5. Допускается ли расторжение трудового договора по инициативе работодателя в период отпуска или временной нетрудоспособности работника?**
 1. Допускается при сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя.
 2. Не допускается, за исключением случаев ликвидации организации, либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем.
 3. Не допускается, за исключением случая смены собственника имущества организации.
- 6. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:**
 1. 30 часов в неделю.
 2. 40 часов в неделю.
 3. 45 часов в неделю.
 4. 36 часов в неделю.
- 7. Какая работа считается работой в ночное время и как она оплачивается**

1. Работа с 22.00 до 06.00 оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Конкретные размеры повышения оплаты устанавливаются локальным нормативным актом.
2. Работа с 22.00 до 06.00 оплачивается в двойном размере по сравнению с работой в нормальных условиях.
3. Работа с 23.00 до 07.00 оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях.

8. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются:

1. Работодателем.
2. Профсоюзной организацией или другим представительным органом работников.
3. Работодателем с учетом мнения представительного органа работников в установленном порядке.
4. Общим собранием (конференцией) трудового коллектива.

9. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска работников составляет:

1. 18 календарных дней.
2. 24 календарных дня.
3. 28 календарных дней.

10. Из чего состоят государственные нормативные требования охраны труда

1. Законодательство Кыргызской Республики об охране труда состоит из законов и иных нормативных правовых актов.
2. Законодательство об охране труда основывается на Конституции Кыргызской Республики и состоит из законов и иных нормативных правовых актов.
3. Законодательство об охране труда состоит из Законов Кыргызской Республики и иных нормативных правовых актов, а также законов и иных нормативных правовых актов.

11. Государственными нормативными требованиями охраны труда устанавливаются:

1. Правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.
2. Объемы финансирования мероприятий по охране труда и порядок разработки подзаконных нормативных правовых актов в области охраны труда.
3. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, санитарно-бытовыми помещениями, лечебно-профилактическими средствами.

12. Государственное управление охраной труда осуществляется:

1. Государственным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
2. Органами исполнительной власти КР в области охраны труда.
3. Правительством КР непосредственно или по его поручению органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, а также другими органами исполнительной власти в пределах их полномочий.

13. Обязанности по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда в организации возлагаются:

1. На службу охраны труда в организации.
2. На работодателя.
3. На комитеты (комиссии) по охране труда.

14. Обязанности работника в области охраны труда:

1. Соблюдать требования охраны труда, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.
2. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

3. Извещать руководителя о несчастных случаях на производстве или ситуации, работающих.
4. Все ответы «А»-«В» верны.

15. Кто обязан проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда?

1. Руководители организаций и специалисты, отвечающие за безопасность проведения работ на рабочих местах.
2. Руководители, специалисты и работодатели - индивидуальные предприниматели.
3. Все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели.

Вариант №2

16. Кто проводит первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте?

1. Непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.
2. Специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены обязанности по охране труда.
3. Председатель (член) комитета по охране труда предприятия.

17. Какие виды инструктажей по охране труда должны проводиться в организации?

1. Вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой инструктажи.
2. Вводный инструктаж по охране труда, первичный, повторный и внеплановый инструктажи на рабочем месте.
3. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой инструктажи.

18. Кто проводит внеплановый и целевой инструктажи по охране труда?

1. Непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.
2. Специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены обязанности по охране труда.
3. Председатель (член) комитета по охране труда предприятия.

19. Как часто должны пересматриваться инструкции по охране труда для работников?

1. Не реже одного раза в 3 года.
2. Не реже одного раза в 5 лет.
3. Только после пересмотра межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда.

20. Как часто должны пересматриваться инструкции по охране труда для работников?

1. Не реже одного раза в 3 года.
2. Не реже одного раза в 5 лет.
3. Только после пересмотра межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда.

21. За счет каких средств проводятся обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры (обследования)?

1. За счет средств Фонда социального страхования КР .
2. За счет средств работника.
3. За счет средств работодателя.

22. Кем утверждаются инструкции по охране труда для работников организации?

1. Руководителями производственных подразделений.
2. Работодателем.
3. Службой охраны труда организации.

- 23. Как часто должны пересматриваться инструкции по охране труда для работников?**
1. Не реже одного раза в 3 года.
 2. Не реже одного раза в 5 лет.
 3. Только после пересмотра межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда.
- 24. Кем утверждается акт о несчастном случае на производстве после завершения расследования?**
1. Председателем комиссии, производившей расследование.
 2. Руководителем службы охраны труда организации, где произошел несчастный случай.
 3. Работодателем (его представителем).
- 25. Допускается ли совмещение инструктажей по безопасности труда с инструктажами по пожарной безопасности?**
1. Да.
 2. Нет.
 3. Допускается только для неэлектротехнического персонала.
- 26. Сколько человек может одновременно пребывать в помещении с одним эвакуационным выходом?**
1. Не более 100 человек.
 2. Не более 50 человек.
 3. Не более 200 человек.
- 27. В каком размере выплачивается пособие по временной нетрудоспособности при несчастных случаях на производстве?**
1. 75% от его среднего заработка.
 2. 100% от его среднего заработка.
 3. 200% от его среднего заработка.
- 28. Какое из перечисленных мероприятий при несчастном случае на производстве обязан обеспечить работодатель в первую очередь?**
1. Организовать комиссию по расследованию несчастного случая.
 2. Сообщить о происшедшем несчастном случае в государственную инспекцию труда и другие органы.
 3. Немедленно организовать оказание пострадавшему первой медицинской помощи и, при необходимости, доставить его в медицинскую организацию.
- 29. В какие сроки расследуются несчастные случаи, о которых не было своевременно сообщено работодателю?**
1. В течение 15 дней со дня поступления заявления от пострадавшего.
 2. В течение одного месяца со дня поступления заявления от пострадавшего.
 3. В течение 1 года со дня поступления заявления от пострадавшего.
- 30. В какие сроки расследуются групповые несчастные случаи, в результате которых несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья?**
1. В течение 7 дней со дня происшествия несчастного случая.
 2. В течение 15 дней со дня происшествия несчастного случая.
 3. В течение 1 года со дня происшествия несчастного случая.

Ключ ответы

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
4	3	3	3	2	2	1	3	3	2	1	3	2	4	3
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	1	1	2	2	2	2	2	3	1	2	2	3	2	2

Тест составил преподаватель цикла «ТМиЭГР» Тургунбаев Г.Т.

7. Тайпа жетекчисинин жарым жылда аткарылган иштери боюнча кыскача маалыматы:

ОГР-42 3-курс тайпада жарым жылда аткарылган иштери боюнча маалымат:
03. 10. 2023 жылы жалпы тайпа боюнча Ата-энелер чогулушу откозулду, кун тартибиндеги маселелер койулуп жыл аягында баары аткарылды.

Тарбия иштери боюнча директордун орун басары бекитилген «Тарбиялык саатардын иш пландары корсотулгон моонотто толугу менен аткарылды.

8. Тайпа жетекчинин окуучулардын жарым жылда аткарылган иштери боюнча маалыматы жана баасы (колу):

Жалпы жарым жылдык бекитилип ОГР тайпага берилген окуу планы толугу менен узгултуксуз аткарылды, окуу графигин жана пландарын одоно бузуулар катталган жок

№	Ф. И. О студента	ВИД обучение	Оплата контракт	Окуучунун жалпы баасы	Тайпа жетекч колу
1	Алмазбек у. Саидакбар	Бюджет	Б	3	
2	Арысланбек у.Кутман	Бюджет	Б	4	
3	Бакытбек у. Иляз	Бюджет	Б	3	
4	Ибрагимов Нурислам	Бюджет	Б	3	
5	Кубатбек у. Санжар	Бюджет	Б	3	
6	Матраимов Нурсеит	Бюджет	Б	3	
	Жалпы корсоткуч:			3	

9. Колледждин методистинин окутуучунун жарым жылда аткарган методикалык иштери боюнча маалыматы жана баасы (колу):

Согласно Плана графика проведение открытых уроков, мастер классов и профессиональных конференций по циклу «ТМиЭГР» на 2023-2024 учебный год выполнены по графику:

а). Открытый урок проводил 27. 10.2023г. по дисциплине «Ремонт и монтаж горного оборудование» на тему: «Виды и карта смазки, уплотняющие устройство» Ответственный преподаватель Мамаджанов Д.

б). Открытый урок по дисциплине «Электротехника и электроника» тема:

«Соединение потребителей 3-х фазных сетей в звезду» Уч корпус № 1 Кабинет № 301 Группа ЭС-22 Ответственный преподаватель Азамжанов С проведен 22. 11. 2023г.

в). Доклады, Мастер классы, презентация студентов по развитию системы энергетики в честь дня «Энергетика» с участием ветеранов энергетики Ответственный преподаватели Сайпидинов А. и Хашимов М. проведен 20. 12. 2023г.

Методист колледжа: Таубазарова Б. Т. _____

10 ТИЖМТ боюнча директордун орун басарынын окутуучунун ТИ жана коомдук иштерге катышкандыгы боюнча маалыматы жана баасы (колу):

№	Окутуучулардын Ф.А.Ж.	КЕСИП	Участие в воспитании студентов	Участие в субботниках	Участие в общественных мероприятиях	Общая оценка
1	Азамжанов С	ЭС	4	4	3	4
2	Хашимов М	ЭС	4	5	4	4
3	Дадабаев Т	ПРМПИ	4	4	4	4
4	Сейитов Г	ПРМПИ	4	4	3	4
5	Мамаджанов Д	ГЭМ	5	4	4	4
6	Кутбидинов А	ГЭМ	4	3	3	4
7	Улукбек у К	ОГР	5	5	4	5
8	Тургунбаев Г	ОГР	5	4	4	4

Колледждин 2023-2024 окуу жылынын 1-жарым жылдык тузулгон тарбиялык саатын иш пландары, куратордун тарбиялык саатын иш пландары толугу менен узгултуксуз корсотулгон график негизинде аткарылды. Колледждин уюштуруу иштеринде, шаардын ишшембилик кундорундо, жанан болунгон территорияны тазалоо иштери оз убагында аткарылды.

Мудурдун мамлекеттик тил жана

тарбия иштери боюнча орун басары: Далибаева Э. Т. _____

Тапшырды: «ТМиЭГР» циклы окутуучу: Тургунбаев Г.Т _____

Кабыл алды: КжСБ башчысы: Саидкамолов У.С. _____

«___» _____ 2024-ж